**WNIOSEK O PRZYZNANIE POKOJU Z DZIECKIEM**

**NA ROK AKADEMICKI 20 ….. / 20 …..**

(*Wniosek* *stanowi załącznik do wniosku o przyznanie lub rezerwację miejsca w DS. Druk stosuje się również w przypadku ubiegania się o przydział miejsc dla członków rodziny)*

**Dane studenta/doktoranta UŁ:** **Dane dziecka:**

…………………………………………………………………… 1)……………………………………………………………………

Nazwisko i imię Nazwisko i imię pierwszego dziecka

………………………………………………………………….. …………………………………………………………………..

numer albumu[[1]](#footnote-1)/pesel PESEL

2) ………………………………………………………………….

Nazwisko i imię drugiego dziecka

…………………………………………………………………….

PESEL

…………………………………………………………………… ……………………………………………………………………

Wydział, kierunek studiów

…………………………………………………………………….

Stały adres zamieszkania

……………………………………………………………………

Rok, tryb

……………………………………………………………………

Stały adres zamieszkania

Przyznany DS …………… na rok akademicki 20…./20…… Przyznany DS …………… na rok akademicki 20…./20……

**Do Prorektora ds. relacji i kontaktów z otoczeniem UŁ**

Proszę o przyznanie pokoju dla studenta~~/~~doktoranta z dzieckiem:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

(*Dzieci – liczba, wiek, czy mieszkają z rodzicami? W przypadku ciąży żony należy dołączyć zaświadczenie lekarskie*)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*Uwagi wnioskodawców dotyczące przydziału miejsca w DS*

**UZASADNIENIE WNIOSKU**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Przed złożeniem wniosku student zobowiązany jest do zapoznania się z zasadami przydziału miejsc w Domach Studenckich UŁ w danym roku akademickim. Świadomy/-a odpowiedzialności za złożenie fałszywego oświadczenia, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej i karnej oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty oraz dane w nich zawarte, jak i dane zawarte we wniosku są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

1. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki, z siedzibą przy ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź.*
2. *W każdym przypadku Pani/Pan może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na wyżej wskazany adres korespondencyjny z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych, e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej:* [*iod@uni.lodz.pl*](mailto:iod@uni.lodz.pl)
3. *Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji wniosku związanego z zakwaterowaniem i zamieszkiwaniem w Domach Studenckich Uniwersytetu Łódzkiego.*
4. *Pełna treść informacji związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych dostępna jest na stronie BIP UŁ* [*https://www.bip.uni.lodz.pl/inne/ochrona-danych-osobowych/klauzule-informacyjne*](https://www.bip.uni.lodz.pl/inne/ochrona-danych-osobowych/klauzule-informacyjne)

Łódź, dnia ………………….……………… ….……..…………….………………………………

*podpis wnioskodawcy*

**Opinia Uczelnianej Komisji ds. przyznawania miejsc w DS.:** …………………………………………………………

**Data i Podpis Przewodniczącego UK-DS** …………………………………………………………

**Decyzja Prorektora ds. relacji i kontaktów z otoczeniem UŁ:** ………………………………………………………….

**Data i Podpis Prorektora ds. relacji i kontaktów z otoczeniem UŁ** ……………….…………………………………………

1. [↑](#footnote-ref-1)