



PROGRAM STUDIÓW

kierunek ZARZĄDZANIE MIASTEM

– studia I stopnia,

profil praktyczny

od roku akademickiego 2024/2025

1. Kierunek: Zarządzanie miastem

2. Opis kierunku:

Kierunek studiów **Zarządzanie miastem** jest ofertą unikalną w skali kraju. Studia są odpowiedzią na współczesne wyzwania cywilizacyjne związane z koniecznością zmian wzorców produkcji i konsumpcji oraz modeli i form zarządzania w organizacjach biznesowych oraz organizacjach publicznych, w tym również jednostkach samorządu terytorialnego, zgodnie z paradygmatem zrównoważonego rozwoju. Wyzwania te implikują zmiany na rynkach pracy, zarówno w sektorze biznesowym, non-profit jak i publicznym, na których coraz częściej poszukiwani są specjaliści dysponujący profesjonalną i interdyscyplinarną wiedzą z zakresu zarządzania środowiskowego. Warto zwrócić uwagę, że upowszechnienie się w ostatnich latach swoistej mody, tak w nauce jak i praktyce na „ekologię” (często błędnie pojmowaną w kontekście wiedzy akademickiej) i zajmowania się tą problematyką przez niespecjalistów prowadzi często do podejmowania nieoptymalnych decyzji dotyczących wykorzystywania zasobów środowiska a nawet kierunków rozwoju organizacji, co często przybiera ponadto znamiona „greenwashingu”. W takiej sytuacji kształcenie kadr profesjonalnie przygotowanych do podejmowania decyzji dotyczącego kierunków rozwoju organizacji, wyboru modeli organizacyjnych i nowoczesnych metod zarządzania uwzględniających aspekty środowiskowe jako integralną część ogólnego systemu zarządzania – nabiera szczególnego znaczenia.

Studiowanie na kierunku daje studentowi możliwość zdobycia wiedzy i umiejętności w zakresie szeroko rozumianego zarządzania środowiskowego w jednostkach samorządu terytorialnego, ze szczególnym uwzględnieniem obszarów zurbanizowanych. Program studiów obejmuje niezbędne podstawy wiedzy z zakresu wyzwań, problemów i zagrożeń antropogenicznych środowiska przyrodniczego, dostarcza wiedzy nt. nowoczesnej ochrony środowiska oraz współczesnego paradygmatu rozwoju i zarządzania organizacjami o różnym charakterze (biznes, sektor publiczny, organizacje społeczne) i poziomie złożoności, a wreszcie rozwija umiejętności organizowania działalności ukierunkowanej na aspekty środowiskowe oraz posługiwania się nowoczesnymi instrumentami zarządzania

środowiskowego. Szczególny nacisk położono na zaprezentowanie innowacyjnych metod zarządzania miastem w kontekście zarządzania środowiskowego oraz zastosowania wspomagania procesowego i technicznego procesów decyzyjnych w sektorze publicznym. Kształcenie w ramach kierunku oferuje studentowi możliwość rozwijania aktywnych postaw zarówno w sferze pracy indywidualnej, jak i zespołowej, wspiera kreatywność oraz rozwija zdolność do konstruktywnego prezentowania własnych poglądów i opinii. Profil studiów został ukierunkowany na wykształcenie u przyszłych absolwentów szerokiego wachlarza umiejętności zawodowych, nabywanych także w ramach praktyk zawodowych, wzmacniających ich pozycję na rynku pracy.

Absolwenci kierunku **Zarządzanie miastem**, po ukończeniu studiów powinni w szczególności:

- 1) posiadać odpowiednio ukształtowana świadomość i wiedzę na temat problemów środowiskowych w różnych typach organizacji;
- 2) poprawnie identyfikować aspekty środowiskowe w działalności organizacji na poziomie odpowiadającym dostępności danych;
- 3) podejmować decyzje o kierunkach rozwoju jednostek zurbanizowanych z uwzględnieniem skutków dla środowiska przyrodniczego (internalizacja);
- 4) projektować działanie organizacji publicznych w sposób umożliwiający zoptymalizowanie zużycia zasobów naturalnych i zmniejszających fizyczną presję na środowisko zgodnie z regułą prewencji;
- 5) opracować i wdrożyć system zarządzania środowiskowego zintegrowany z ogólnym systemem zarządzania organizacją;
- 6) dobierać instrumenty i narzędzia do rozwiązywania problemów środowiskowych w organizacjach o różnym charakterze, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek samorządu terytorialnego.

Absolwenci będą przygotowani do pełnienia funkcji organizacyjnych i zarządczych w administracji samorządowej oraz w jej jednostkach organizacyjnych, jak również będą posiadali wiedzę i umiejętności niezbędne do oceny oddziaływania polityki miejskiej na funkcjonowanie innych organizacji, w kontekście kształtowania warunków do zrównoważonego rozwoju wspólnoty samorządowej.

3. Poziom: studia I stopnia

4. Profil: praktyczny

5. Forma studiów: stacjonarne

6. Zasadnicze cele kształcenia:

Podstawowym celem studiów na kierunku **Zarządzanie miastem** jest kształcenie specjalistów dla potrzeb zarządzania w jednostkami samorządu terytorialnego. Cele kształcenia obejmują przyswajanie wiedzy oraz kształtowanie i rozwijanie umiejętności związanych – w pierwszej kolejności – z identyfikowaniem i analizowaniem problemów zarządzania w organizacjach publicznych (w szczególności ich wpływu na funkcjonowanie organizacji) oraz – w drugiej kolejności – z opracowywaniem kompleksowych rozwiązań służących zarządzaniu w aspekcie środowiskowymi. Kształcenie to ma w szczególności prowadzić do poprawnego rozpoznawania uwarunkowań środowiskowych funkcjonowania organizacji różnego typu, a następnie rozwijania zdolności opracowywania modelowych rozwiązań służących wdrażaniu sformalizowanych i niesformalizowanych systemów zarządzania środowiskowego, programów działań środowiskowych, a także kreowaniu pro-środowiskowych innowacji.

Wymaga to zapewnienia szerszego pakietu wiedzy w dziedzinie funkcjonowania organizacji sektora publicznego, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki funkcjonowania i rozwoju miast w warunkach postępującej globalizacji. Ważnym elementem kształcenia jest zapoznanie studenta z możliwościami stałego doskonalenia procesów zarządzania poprzez zastosowanie nowoczesnych metod zarządzania w sferze instytucjonalnej, ukierunkowanych na kreowanie warunków do zrównoważonego rozwoju społeczno – gospodarczego.

7. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: licencjat

8. Możliwość zatrudnienia i kontynuacji kształcenia absolwenta:

W rozumieniu Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (ze zm. – aktualny wykaz - Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 13 listopada 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania – Dz. U. 2021, poz. 2285) absolwenci kierunku Zarządzanie miastem uzyskują praktyczne przygotowanie zawodowe otwierające przed nimi możliwości zatrudnienia w charakterze:

- zawodowy działacz organizacji członkowskiej (1114)
 - zawodowy działacz organizacji komercyjnej / pracodawców (111401)
 - zawodowy działacz organizacji politycznej (111402)
 - zawodowy działacz organizacji pozarządowej (111403)
 - zawodowy działacz organizacji profesjonalnej (111404)
- specjalista do spraw ochrony środowiska (2133)
- specjalista do spraw zarządzania i organizacji (2421)
 - koordynator projektów unijnych (242102)
 - specjalista do spraw zarządzania (242116)
- specjalista do spraw administracji i rozwoju (2422)

Ukończenie studiów na kierunku może stanowić podstawę do podjęcia studiów magisterskich (II stopnia) w zakresie nauk społecznych, jeśli tylko wymagania wstępne na to pozwolą. Inną możliwością pogłębiania kwalifikacji są studia podyplomowe czy kursy prowadzone przez uczelnie i inne instytucje naukowo-dydaktyczne.

9. Wymagania wstępne, oczekiwane kompetencje kandydata:

Oczekiwania wstępne formułowane wobec kandydatów dotyczą dwóch zasadniczych sfer. Po pierwsze – świadomości istnienia i wagi antropogenicznych zagrożeń środowiska oraz narastających w ich efekcie problemów społeczno-ekonomicznych, a także wiążących się z tym postaw etycznych przyjaznych środowisku. Po drugie – dobrego ugruntowania podstaw wiedzy przyrodniczej i podstawowej wiedzy z zakresu przedsiębiorczości. Świadomości ekologicznej kandydatów powinno więc towarzyszyć wynikające z niej zrozumienie potrzeb

podejmowania działań na rzecz ochrony środowiska, w kontekście funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego.

Kandydaci na studia na kierunku Zarządzanie miastem powinni wyrażać chęć nabycia umiejętności rozumienia i analizowania zjawisk społeczno-gospodarczych wpływających na środowiskowe aspekty funkcjonowania miast. Powinni także cechować się wrażliwością na problemy społeczne, odpowiedzialnością oraz gotowością do działania na rzecz interesu publicznego.

10. Dziedziny i dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się:

DZIEDZINA	DYSCYPLINA	UDZIAŁ %
Nauki społeczne	Nauki o zarządzaniu i jakości – dyscyplina wiodąca	78%
Nauki społeczne	Ekonomia i finanse	14%
Nauki społeczne	Nauki prawne	5%
Nauki ścisłe i przyrodnicze	Matematyka	3%

11. Kierunkowe efekty uczenia się dla studiów pierwszego stopnia i ich odniesienie do efektów uczenia się dla obszaru nauk społecznych:

Wiedza		
Kod KEU	Treść efektu	Odniesienie do składnika opisu charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia PRK
08P-1P_W01	Posiada zaawansowaną wiedzę o charakterze nauk społecznych, w szczególności w zakresie dyscypliny: nauki o zarządzaniu i jakości, oraz jej relacji do innych nauk	P6U_W P6S_WK
08P-1P_W02	Posiada wiedzę o typach organizacji sektora publicznego i non-profit oraz ich podstawowych elementach	P6U_W P6S_WG
08P-1P_W03	Posiada zaawansowaną wiedzę o relacjach między organizacjami sektora publicznego (i ich elementami) oraz między nimi i innymi organizacjami w ich otoczeniu	P6U_W P6S_WG
08P-1P_W04	Zna rodzaje więzi społecznych w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości, ze szczególnym uwzględnieniem roli władzy publicznej w życiu społecznym i gospodarczym i rządzące nimi prawidłowości	P6U_W P6S_WG
08P-1P_W05	Posiada wiedzę o człowieku, jako podmiocie konstytuującym struktury organizacji publicznych i non-profit oraz zasady ich funkcjonowania, a także działającym w tych organizacjach	P6U_W P6S_WG
08P-1P_W06	Posiada wiedzę o metodach i narzędziach odpowiednich dla nauk o zarządzaniu i jakości pozwalających opisywać	P6U_W P6S_WG

	organizacje, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki organizacji sektora publicznego, ich struktury oraz procesy w nich i między nimi zachodzące	
08P-1P_W07	Posiada wiedzę o normach i regułach rządzących organizacjami sektora publicznego i non-profit	P6U_W P6S_WG
08P-1P_W08	Posiada wiedzę o procesach zmian w funkcjonowaniu jednostek samorządu terytorialnego, o przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencji tych zmian	P6U_W P6S_WG
08P-1P_W09	Posiada wiedzę o poglądach na temat jednostek samorządu terytorialnego i ich struktur oraz o rodzajach więzi organizacyjnych i historycznej ewolucji poglądów w tym zakresie	P6U_W P6S_WG
08P-1P_W10	Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6U_W P6S_WK
08P-1P_W11	Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości w jednostkach samorządu terytorialnego, szczególnie w miastach, wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania	P6U_W P6S_WK
08P-1P_W12	Posiada zaawansowaną wiedzę o współczesnych problemach i uwarunkowaniach funkcjonowania miast w kontekście zmian środowiskowych	P6U_W P6S_WK
08P-1P_W13	Zna możliwości sprawnego zarządzania w jst, ze szczególnym uwzględnieniem miast, z zastosowaniem nowoczesnych metod zarządzania środowiskowego	P6U_W P6S_WG P6S_WK
08P-1P_W14	Zna różnice i podobieństwa pomiędzy organizacjami sektora publicznego i prywatnego, ze szczególnym uwzględnieniem środowiskowych uwarunkowań ich funkcjonowania	P6U_W P6S_WG
Umiejętności		
Kod KEU	Treść efektu	Odniesienie do składnika opisu charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia PRK
08P-1P_U01	Potrafi dostrzec oraz dokonać obserwacji i interpretacji zjawisk społecznych, ekonomicznych, politycznych, prawnych, środowiskowych i przestrzennych z punktu widzenia zarządzania miastem	P6U_U P6S_UW
08P-1P_U02	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów i zjawisk społecznych, ekonomicznych, politycznych, prawnych, środowiskowych i przestrzennych w kontekście zarządzania miastem	P6U_U P6S_UW
08P-1P_U03	Posiada umiejętność analizy przyczyn i przebiegu wybranych procesów i zjawisk społecznych, ekonomicznych, politycznych,	P6U_U

	prawnych, środowiskowych i przestrzennych w kontekście zarządzania publicznego	P6S_UW
08P-1P_U04	Posiada umiejętność prognozowania praktycznych skutków zintegrowanych procesów i zjawisk charakterystycznych dla zarządzania rozwojem z wykorzystaniem odpowiednich metod i narzędzi z zakresu organizacji i zarządzania	P6U_U P6S_UW
08P-1P_U05	Potrafi posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) właściwymi administracji publicznej w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu zarządzania środowiskowego	P6U_U P6S_UW
08P-1P_U06	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy z zakresu zarządzania środowiskowego w praktyce zarządzania miastem	P6U_U P6S_UW
08P-1P_U07	Potrafi analizować możliwe rozwiązania konkretnych problemów organizacyjnych sektora publicznego i non-profit oraz proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie, posiada umiejętności wdrażania proponowanych rozwiązań	P6U_U P6S_UW
08P-1P_U08	Posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społeczno - gospodarczych wpływających na funkcjonowanie miast	P6U_U P6S_UW
08P-1P_U09	Posiada umiejętność przygotowywania typowych prac pisemnych w języku polskim i nowożytnym języku obcym dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	P6U_U P6S_UK
08P-1P_U10	Posiada umiejętności przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i nowożytnym języku obcym, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	P6U_U P6S_UK
08P-1P_U11	Ma umiejętności językowe w zakresie dyscypliny: nauki o zarządzaniu i jakości, zgodnie z wymaganiami właściwymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6U_U P6S_UK
08P-1P_U12	Potrafi współdziałać w relacjach wewnątrz- i międzysektorowych, uwzględniając specyfikę prawną, finansową, środowiskową i organizacyjną problemów sektora publicznego	P6U_U P6S_UW
08P-1P_U13	Potrafi stosować w praktyce nowoczesne instrumenty wspierania przedsiębiorczości oraz instrumenty wspierania rozwoju lokalnego i regionalnego	P6U_U P6S_UW
08P-1P_U14	Posiada umiejętność gromadzenia i wykorzystywania danych wtórnych dla potrzeb podejmowania decyzji w organizacjach sektora publicznego oraz potrafi korzystać z narzędzi zarządzania środowiskowego	P6U_U P6S_UW

08-1P_U15	Potrafi uczyć się przez całe życie i samodzielnie planować ten proces	P6U_U P6S_UU
08-1P_U16	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	P6U_U P6S_UO
Kompetencje społeczne		
Kod KEU	Treść efektu	Odniesienie do składnika opisu charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia PRK
08P-1P_K01	Jest gotów odpowiednio określić podstawowe priorytety służące realizacji wyznaczonego przez siebie lub innych zadania	P6U_K P6S_KR P6S_KK
08P-1P_K02	Jest gotów prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu pracownika sektora publicznego.	P6U_K P6S_KR
08P-1P_K03	Jest gotów pełnić swoją rolę w budowaniu/projektowaniu organizacji sektora publicznego: zna aspekty prawne, ekonomiczne, społeczne, środowiskowe, polityczne oraz potrafi przewidzieć w podstawowym zakresie skutki przyjętych rozwiązań	P6U_K P6S_KO
08P-1P_K04	Jest gotów do uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności	P6U_K P6S_KR P6S_KK
08P-1P_K05	Jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy uwzględniając wymogi i ograniczenia sfery publicznej	P6U_K P6S_KO
08P-1P_K06	Jest gotów do postępowania zgodnego z zasadami etyki, a także prezentuje wysoki poziom kompetencji w zakresie odpowiedniego postrzegania relacji pomiędzy funkcjonowaniem organizacji i jej wpływem na środowisko	P6U_K P6S_KR

12. Wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy i otoczenia społecznego:

Założone efekty uczenia się na kierunku Zarządzanie miastem są zgodne z potrzebami rynku pracy, zakładają przygotowanie do wykonywania zawodów specjalistów z zakresu zarządzania w administracji publicznej, ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania środowiskowego w gminach miejskich. Poszukiwanie specjalistów z tego zakresu przez organizacje publiczne i prywatne wynika z różnorodnych formalnych (prawnych) i nieformalnych (np. biznesowych) zobowiązań organizacji, w tym także ze związanych z uzyskiwaniem zewnętrznych, publicznych środków pomocowych na wdrażanie środowiskowych rozwiązań i innowacji.

Efekty uczenia się wpisują się także w obszar nowej Agendy Miejskiej UE oraz korespondują z założeniami Krajowej Polityki Miejskiej 2023. Realizacja efektów uczenia się kierunku pozwoli na podniesienie jakości kadr w administracji samorządowej i poprzez podniesienie sprawności zarządzania wpłynie istotnie na wzmocnienie zdolności miast i obszarów zurbanizowanych do zrównoważonego rozwoju, w tym tworzenia miejsc pracy, a także poprawienia jakości życia mieszkańców.

13. Wskazanie związku studiów z misją uczelni i jej strategią rozwoju:

Program na kierunku Zarządzanie miastem studiów I stopnia jest zgodny z nową Strategią Uniwersytetu Łódzkiego 2021-2030. W szczególności podkreślić należy zgodność z misją uczelni w której mowa jest o: „...odważnym odpowiadaniu na wyzwania współczesnego świata...”, do których – bezsprzecznie – zaliczają się wyzwania związane z podejmowaniem działań na rzecz ochrony środowiska przed zagrożeniami antropogenicznymi oraz podejmowaniu wszelkich działań zgodnie z paradygmatem zrównoważonego rozwoju. Kształcenie w zakresie zarządzania środowiskowego, a tym samym działanie na rzecz podnoszenia świadomości społecznej problemów środowiskowych i „dostarczanie” na rynek specjalistów z tego zakresu – odpowiada również zapisom wizji uczelni jako „...kształcącej mądrych oraz odpowiedzialnych obywateli...”.

W strukturze celów Strategii rozwoju UŁ 2021-2030 wyartykułowanych zostało ponadto kilka celów nawiązujących wprost do problematyki jaka będzie przedmiotem kształcenia na kierunku Zarządzanie miastem. Poniżej wskazano te cele, do których bezpośrednio lub pośrednio odnosić będą się treści zwarte w programie studiów:

- 2.1. Stałe podnoszenie jakości kształcenia na wszystkich poziomach edukacji akademickiej – CEL OPERACYJNY 2.1.2. Zwiększenie jakości i atrakcyjności prowadzonych zajęć dydaktycznych – Działanie 5. Upowszechnianie edukacji środowiskowej i na rzecz zrównoważonego rozwoju w ramach kształcenia akademickiego
- 3.1. Wzmocnienie wizerunku Uniwersytetu Łódzkiego jako uczelni odważnie podejmującej wyzwania współczesności – CEL OPERACYJNY 3.1.4. Podnoszenie świadomości odpowiedzialności środowiskowej w otoczeniu – Działanie 1. Współpraca z otoczeniem na rzecz adaptacji przestrzeni miasta do skutków zmian klimatycznych, łagodzenia zmian klimatycznych oraz kształtowania błękitno-zielonej infrastruktury oraz Działanie 2. Angażowanie się w debatę publiczną na tematy związane z kwestiami rozwoju zrównoważonego
- 4.2. Podnoszenie sprawności instytucjonalnej zarządzania – CEL OPERACYJNY 4.2.1. Stałe doskonalenie zarządzania uczelnią – Działanie 5. Opracowanie polityki środowiskowej uczelni i wdrożenie systemu zarządzania środowiskowego
- 4.3. Modernizacja infrastruktury Uniwersytetu Łódzkiego – CEL OPERACYJNY 4.3.1. „Zielony kampus” – kształtowanie infrastruktury uczelni przyjaznej środowisku – Działanie 1. Wprowadzanie zielonych procedur przetargowych/zielonych zamówień publicznych oraz Działanie 2. Wprowadzanie i rozwijanie zasad oraz procedur użytkowania materialnej infrastruktury oraz innych zasobów uczelni uwzględniających redukcję zużycia zasobów naturalnych

Program studiów na kierunku powstawał na bazie wieloletnich doświadczeń pracowników Katedry Zarządzania Miastem i Regionem, wynikających ze współpracy z organizacjami publicznymi. Istotnym celem kierunku jest przekazanie studentom wiedzy wykraczającej poza treści związane ściśle z funkcjonowaniem administracji samorządowej, w szczególności jest to wiedza wykorzystująca doświadczenia związane z zarządzaniem środowiskowym. Jednym z elementów programu studiów na kierunku Zarządzanie miastem jest możliwość wyboru przedmiotów, pozwalających na rozszerzanie i uzupełnianie podstawowego zasobu wiedzy. W rezultacie student ma możliwość stworzenia własnej ścieżki kształcenia, która poszerza jego horyzonty. Ma to bardzo duże znaczenie dla kandydata przygotowującego się do pracy w organizacjach odpowiedzialnych za skuteczne i nowoczesne zarządzanie w kontekście współczesnych wyzwań środowiskowych.

14. Różnice w stosunku do innych programów studiów o podobnie zdefiniowanych celach i efektach uczenia się prowadzonych w UŁ:

Kierunek Zarządzanie miastem jest jedynym na Wydziale Zarządzania i w UŁ kierunkiem, który w sposób zintegrowany traktuje zagadnienia związane z zarządzaniem w sektorze publicznym, zorientowanym szczególnie na zarządzanie środowiskowe. Studia na tym kierunku oparte zostały na założeniach, które istotnie odróżniają je od innych ofert edukacyjnych prowadzonych w Uniwersytecie Łódzkim, do których zaliczyć można przede wszystkim dwa kierunki studiów: Ochronę środowiska oraz Eko-miasto – oba prowadzone na Wydziale Biologii i Ochrony Środowiska UŁ. Oceniając podobieństwa i różnice kierunku Zarządzanie miastem z obydwojma wyżej wymienionymi, w pierwszej kolejności należy zwrócić uwagę na to, że problematyka ochrony i kształtowania środowiska, gospodarowania i zarządzania środowiskiem, podobnie jak i zagadnienia zrównoważonego rozwoju są – zarówno we współczesnej nauce jak i dydaktyce bodajże najbardziej obszerną i interdyscyplinarną problematyką, której nauczanie może być równolegle prowadzone w dziedzinach nauk ścisłych i przyrodniczych, społecznych, humanistycznych, inżynierijno-technicznych, a nawet medycznych i nauk o zdrowiu. Problematyka ochrony środowiska (sozologii) ma swoje ugruntowane już miejsce zarówno w naukach biologicznych – w powiązaniu z ekologią, biotechnologią, biofizyką, ale też w naukach o Ziemi i środowisku, w geografii społeczno-ekonomicznej i gospodarce przestrzennej, w ekonomii i finansach (gospodarowanie zasobami naturalnymi), w naukach o zarządzaniu i jakości, w filozofii, socjologii, naukach prawnych, w wielu naukach z dziedziny inżynierijno-technicznych, w architekturze i urbanistyce, i in. Można stwierdzić, że problematyka zarządzania środowiskowego w mieście nie jest obecnie – w swej pełnej, rozwiniętej formie i treści – przedmiotem oferty edukacyjnej Uniwersytetu Łódzkiego. Cele i efekty uczenia się dla kierunku Zarządzanie miastem są wynikiem prac zespołu dydaktyczno – badawczego Katedry Zarządzania Miastem i Regionem, mają charakter autorski i są całkowicie różne od innych programów studiów.

15. Plany studiów:

PLAN STUDIÓW																	
		Wydział:	Wydział Zarządzania UŁ														
		Kierunek studiów:	Zarządzanie miastem														
		Profil studiów:	Praktyczny														
		Stopień studiów:	Studia I stopnia														
		Forma studiów:	Stacjonarne														
		Liczba specjalności:	-														
		Od roku akademickiego:	2024/2025														
rok	semestr	przedmiot	KOD	Szczegóły przedmiotu											Forma zaliczenia	ECTS	
				Liczba godzin													
				Wykład kursowy	Wykład monograficzny	Ćwiczenia audytoryjne	Warsztaty	Lektorat	Ćwiczenia informatyczne	Praktyki	Seminarium licencjackie	Wychowanie fizyczne	Przedmiot do wyboru	Razem			
			W	WM	C	WR	L	LI	PR	SL	WF						
I	1	Ekonomia	0800-ZENZAN	60											60	Egzamin	6
	1	Matematyka i statystyka w zarządzaniu	0800-ZMSZAN	14		28									42	Egzamin	6
	1	Podstawy działalności biznesowej	0800-ZPDZAN	30		18									48	Egzamin	6
	1	Podstawy zarządzania	0800-ZPZZAN	30		24									54	Egzamin	7
	1	Rozwój umiejętności profesjonalnych	0800-ZRUZAN			30									30	Zaliczenie	5
	1	Wychowanie fizyczne										30			30	Zaliczenie	-
			razem po 1. semestrze:												godzin: 264		p. ECTS: 30
I	2	Język obcy w biznesie*	0800-1J_ZAN					60							60	Zaliczenie	3
	2	Narzędzia informatyczne w zarządzaniu	0800-ZNIZAN							30					30	Zaliczenie	6
	2	Podstawy marketingu	0800-ZPMZAN	15		9									24	Egzamin	3
	2	Podstawy zarządzania procesami operacyjnymi	0800-ZPPZAN	15		9									24	Zaliczenie	3
	2	Prawo cywilne i handlowe	0800-ZPCZAN	60											60	Egzamin	6
	2	Spoleczne aspekty zarządzania	0800-ZSAZAN	30											30	Zaliczenie	3
	2	Wprowadzenie do finansów i rachunkowości	0800-ZWFZAN	30		24									54	Egzamin	7
	2	Wychowanie fizyczne										30			30	Zaliczenie	-
		razem po 2. semestrze:												godzin: 312		p. ECTS: 31	
II	3	Ekonomika miasta	0800-PEMZAN	20		18									38	Zaliczenie	5
	3	Finanse samorządu terytorialnego	0800-PFSZAN	10		18									28	Egzamin	4
	3	Język obcy w biznesie*	0800-2J_ZAN					60							60	Egzamin	4
	3	Marketing miejski	0800-PMMZAN	10		12									22	Zaliczenie	3
	3	Polityka i zarządzanie środowiskowe	0800-PPZZAN	10		12									22	Egzamin	3
	3	Usługi publiczne	0800-PUPZAN	10		18									28	Zaliczenie	4
	3	Współczesne wyzwania środowiskowe	0800-PWVZAN	10		12									22	Zaliczenie	3
	3	Zrównoważony rozwój	0800-PZRZAN	15		15									30	Zaliczenie	4
		razem po 3. semestrze:												godzin: 250		p. ECTS: 30	
II	4	Prawo ochrony środowiska	0800-PPOZAN	10		12									22	Zaliczenie	3
	4	Seminarium licencjackie	0800_S0ZAN								6				6	Zaliczenie	1
	4	Systemy zarządzania środowiskowego	0800-PSZZAN	15		15									30	Zaliczenie	4
	4	Technologie i innowacje w zarządzaniu środowiskowym	0800-PTIZAN	10		12									22	Egzamin	3
	4	Zintegrowane zarządzanie rozwojem	0800-PROZAN	10		24									34	Egzamin	5
	4	Przedmiot do wyboru kierunkowy I		10		30									40	Zaliczenie	6
	4	Przedmiot do wyboru zewnętrzny I lub przedmiot do wyboru kierunkowy III		14		28									42	Zaliczenie	6
	4	Wykład do wyboru oryginalny				15									15	Zaliczenie	3
		razem po 4. semestrze:												godzin: 211		p. ECTS: 31	
III	5	Praktyki	0800-SPRZAN								720				720	Zaliczenie	24
	5	Seminarium licencjackie	0800_S1ZAN								30				30	Zaliczenie	5
		razem po 5. semestrze:												godzin: 750		p. ECTS: 29	
III	6	Audyty środowiskowe	0800-PASZAN			15									15	Zaliczenie	3
	6	Partycypacja i komunikacja społeczna	0800-PPKZAN	10		12									22	Zaliczenie	3
	6	Seminarium licencjackie	0800_S2ZAN								30				30	Egzamin	5
	6	Smart city i zielone wspólnoty	0800-PSCZAN	10		12									22	Zaliczenie	3
	6	Zielone zamówienia publiczne	0800-PZLIZAN			15									15	Zaliczenie	3
	6	Przedmiot do wyboru kierunkowy II		10		30									40	Zaliczenie	6
	6	Wykład do wyboru				25									25	Zaliczenie	5
	6	Wykład do wyboru oryginalny				15									15	Zaliczenie	3
		razem po 6. semestrze:												godzin: 184		p. ECTS: 31	
													godzin: 1971		p. ECTS: 182		

Studenta obowiązuje dodatkowo szkolenie BHP i ppoz. oraz szkolenie z zakresu własności intelektualnej i prawa autorskiego (e-learning)

Dane szacowane. Rzeczywista liczba godzin uzależniona jest od wyborów dokonanych przez studenta.

Przedmioty, z których nie można wziąć warunku.

16. Bilans punktów ECTS:

a.	Liczba semestrów i łączna liczba punktów ECTS, którą student musi zdobyć, aby uzyskać określone kwalifikacje	6/182
b.	łączną liczbę godzin zajęć, w tym praktyk, które student musi zrealizować w toku studiów; w przypadku specjalności/modułów/przedmiotów do wyboru o różnej liczbie godzin – najwyższą łączną liczbę godzin,	1971
c.	łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach kontaktowych (wymagających bezpośredniego udziału wykładowców i studentów) – studia stacjonarne/studia niestacjonarne	158
d.	łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	128
e.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać realizując moduły kształcenia w zakresie zajęć ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów	12
f.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	5
g.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć do wyboru	71

17. Proces prowadzący do uzyskania efektów uczenia się:

- a. **Opisy przedmiotów (sylabusy), w zakresie określonym odrębnym zarządzeniem Rektora – w załączeniu (zamieszczone na końcu programu studiów)**

b. Tabela określająca relacje między efektami kierunkowymi a efektami uczenia się zdefiniowanymi dla poszczególnych przedmiotów lub modułów procesu kształcenia (macierz efektów uczenia się)

Przedmiot	sem	08P-1P_W01	08P-1P_W02	08P-1P_W03	08P-1P_W04	08P-1P_W05	08P-1P_W06	08P-1P_W07	08P-1P_W08	08P-1P_W09	08P-1P_W10	08P-1P_W11	08P-1P_W12	08P-1P_W13	08P-1P_W14	08P-1P_U01	08P-1P_U02	08P-1P_U03	08P-1P_U04	08P-1P_U05	08P-1P_U06	08P-1P_U07	08P-1P_U08	08P-1P_U09	08P-1P_U10	08P-1P_U11	08P-1P_U12	08P-1P_U13	08P-1P_U14	08P-1P_U15	08P-1P_U16	08P-1P_K01	08P-1P_K02	08P-1P_K03	08P-1P_K04	08P-1P_K05	08P-1P_K06				
Ekonomia	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1			
Matematyka i statystyka w zarządzaniu	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0			
Podstawy działalności biznesowej	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0		
Podstawy zarządzania	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0		
Rozwój umiejętności profesjonalnych	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	0		
Wychowanie fizyczne	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Język obcy w biznesie*	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0		
Narzędzia informatyczne w zarządzaniu	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
Podstawy marketingu	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Podstawy zarządzania procesami operacyjnymi	2	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	
Prawo cywilne i handlowe	2	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Społeczne aspekty zarządzania	2	1	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
Wprowadzenie do finansów i rachunkowości	2	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Wychowanie fizyczne	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Ekonomika miasta	3	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
Finanse samorządu terytorialnego	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	
Język obcy w biznesie*	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Marketing miejski	3	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	
Polityka i zarządzanie środowiskowe	3	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0
Usługi publiczne	3	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	
Współczesne wyzwania środowiskowe	3	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	
Zrównoważony rozwój	3	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	
Prawo ochrony środowiska	4	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Seminarium licencjackie	4	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	
Systemy zarządzania środowiskowego	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0
Technologie i innowacje w zarządzaniu środowiskowym	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	
Zintegrowane zarządzanie rozwojem	4	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	
Praktyki	5	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	
Seminarium licencjackie	5	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	
Audyty środowiskowe	6	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	1
Partycypacja i komunikacja społeczna	6	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Seminarium licencjackie	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	
Smart city i zielone wspólnoty	6	0	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	
Zielone zamówienia publiczne	6	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	

c. Wymiar, zasady i formy odbywania praktyk

Praktyki zawodowe odbywają się podczas piątego semestru (24 punkty ECTS). Zasady i formy odbywania praktyk reguluje Zarządzenie Rektora nr 82 Rektora UŁ z 20.01.2021 r. z późniejszymi zmianami w sprawie: organizacji studenckich praktyk zawodowych w Uniwersytecie Łódzkim.

Praktyki zawodowe realizowane są poprzez staże studentów w wybranych organizacjach i instytucjach (biznesowych, publicznych i pozarządowych). Studenci podczas pracy w realnych warunkach funkcjonowania różnych organizacji kształtują kompetencje w zakresie wiedzy i umiejętności praktycznych, a pracując w zespołach, kształtują kompetencje społeczne. Studenci zobowiązani są do realizacji praktyk obligatoryjnych w ramach programu studiów oraz mają możliwość odbywania praktyk nieobligatoryjnych. Na stronie Wydziału Zarządzania UŁ dostępny jest dla studentów ramowy program obligatoryjnych praktyk zawodowych, który pozwala im zdecydować o miejscu praktyk (organizacji, stanowisku) i zakresie wykonywanych czynności i zadań.

W organizację praktyk zaangażowany jest Wydziałowy Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk Zawodowych oraz opiekun kierunkowy. Dla większej dbałości o wysoki poziom przygotowania zawodowego studenta, nad przebiegiem praktyk czuwa także merytoryczny opiekun ze strony organizacji, w której student odbywa praktyki. Dodatkowym elementem weryfikacji prawidłowości przebiegu praktyk i ich spójności z założonymi efektami uczenia się są hospitacje przeprowadzane w organizacji, w której student realizuje praktyki.

Szczegółowy zakres praktyk i ich jest przedstawiany jest studentom przez kierunkowych opiekunów praktyk. Terminy praktyk i możliwości zwolnień z praktyk reguluje Zarządzenie Dziekana WZ UŁ i jest dostępne dla studentów na stronie WZ UŁ.

Informacje dotyczące sposobu zaliczania praktyk wraz z wymaganą dokumentacją także są dostępne dla studentów na stronie WZ UŁ.

Praktyki zaliczane są na ocenę, a dodatkowo każda praktyka podlega ewaluacji pod kątem: zgodności jej zakresu z zaakceptowanym programem, osiągnięcia efektów uczenia się oraz pomiaru kompetencji (ocenianych po stronie studenta i opiekuna). Liczba miejsc praktyk obligatoryjnych to około 100. Zarówno studenci jak i organizacje, w których odbywa się praktyka, mają możliwość uzgadniania terminu, zakresu i czasu praktyk. Dodatkową formą kontroli jakości procesu praktyk jest ich ewaluacja ze strony Biura Karier UŁ realizowana przy wykorzystaniu kwestionariuszy ankiety dla studentów i pracodawców.

18. Wykaz i wymiar szkoleń obowiązkowych, w tym szkoleń BHP

Szkolenie biblioteczne nie jest obowiązkowe.

Szkolenie BHP i ppoz. oraz szkolenie z zakresu własności intelektualnej i prawa autorskiego (e-learning) jest obowiązkowe dla studentów pierwszego roku I i II stopnia studiów i odbywa się drogą e-learningową. Studenci, którzy kontynuują naukę w Uniwersytecie Łódzkim są zwolnieni z ponownego odbycia szkolenia.

Opisy przedmiotów (sylabusy)

Nazwa przedmiotu:	Ekonomia		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-ZENZAN	1	1	polski
Punkty ECTS:	6		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład kursowy		60	stacjonarna
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami z zakresu mikro- i makroekonomii. Wiedza z tego zakresu powinna pozwolić na ocenę zjawisk zachodzących w rzeczywistości gospodarczej. W trakcie zajęć wykładowych obok treści teoretycznych będą zaprezentowane ilustracje praktyczne omawianych zagadnień.			
B. Wymagania wstępne			
Zna i rozumie podstawowe mechanizmy funkcjonowania gospodarki, także w wymiarze globalnym.			
C. Efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
W zaawansowanym stopniu posiada wiedzę o charakterze nauk społecznych, ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk			08P-1P_W01
Ma zaawansowaną wiedzę o zasadniczych problemach funkcjonowania gospodarki i jej podmiotów (rynków produktów, rynków czynników produkcji, gospodarstw domowych i przedsiębiorstw)			08P-1P_W04
Posiada zaawansowaną wiedzę o czynnikach wpływających na stan koniunktury gospodarczej oraz o podstawowych instrumentach polityki ekonomicznej państwa i ich oddziaływaniu na wzrost gospodarczy, bezrobocie i inflację			08P-1P_W08
Umiejętności			
			Kod KEU
Potrafi prawidłowo interpretować kwestie związane z funkcjonowaniem gospodarki			08P-1P_U01
Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania jednostkowych procesów gospodarczych i zjawisk mających wpływ na kondycję gospodarki jako całości			08P-1P_U02

Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg wybranych procesów gospodarczych	08P-1P_U03
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest świadomy potrzeby ciągłego analizowania wzajemnych relacji zachodzących między kategoriami ekonomicznymi	08P-1P_K03
Jest gotów sformułować własne oceny dotyczące relacji zachodzących między kategoriami ekonomicznymi	08P-1P_K05
Jest otwarty na różne poglądy ekonomiczne	08P-1P_K06

Nazwa przedmiotu:	Matematyka i statystyka w zarządzaniu		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-ZMSZAN	1	1	polski
Punkty ECTS:	6		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Wykład kursowy	14	stacjonarna	
Ćwiczenia audytoryjne	28	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
Przedmiot ma celu zapoznanie studentów z podstawowymi narzędziami matematyki wyższej i statystyki, w szczególności przedstawienie zastosowań wnioskowania statystycznego w analizie zjawisk ekonomicznych, związanych z podejmowaniem decyzji i zarządzaniem.			
B. Wymagania wstępne			
Podstawowa wiedza z analizy matematycznej.			
C. Efekty uczenia się			
Wiedza			
		Kod KEU	
Zna twierdzenia z zakresu analizy matematycznej i algebry, które mogą być pomocne przy rozwiązywaniu rzeczywistych problemów.		08P-1P_W06	
Zna metody z zakresu statystyki opisowej, które mogą być pomocne przy rozwiązywaniu rzeczywistych problemów.		08P-1P_W06	

Zna założenia i ograniczenia poznanych metod statystycznych, wie w jakich okolicznościach i przy jakich warunkach można stosować daną metodę.	08P-1P_W13
Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi stosować poznane twierdzenia matematyczne do rozwiązywania problemów rzeczywistych, w szczególności związanych z szeroko rozumianym zarządzaniem.	08P-1P_U04
Potrafi stosować poznane metody statystyczne do rozwiązywania problemów rzeczywistych, w szczególności związanych z szeroko rozumianym zarządzaniem.	08P-1P_U04
Potrafi posługiwać się wybranymi programami komputerowymi (np. Excel, Gretl, STAT_STUD) do analizy danych rzeczywistych.	08P-1P_U13
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Posiada kompetencje wyboru metod matematyczno-statystycznych do analizy konkretnych zjawisk ekonomicznych.	08P-1P_K01
Posiada kompetencje interpretacji uzyskanych wyników i formułowania wniosków statystycznych	08P-1P_K01

Nazwa przedmiotu:	Podstawy działalności biznesowej		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-ZPDZAN	1	1	polski
Punkty ECTS:	6		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Wykład kursowy	30	stacjonarna	
Ćwiczenia audytoryjne	18	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
<p>W trakcie zajęć z przedmiotu Podstawy działalności biznesowej studenci zdobywają elementarną wiedzę i umiejętności w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem oraz przedsiębiorczości, które są później rozszerzane na innych przedmiotach w ramach grupy kierunków Zarządzanie. Celem zajęć jest przedstawienie studentom podstawowej wiedzy na temat istoty działalności biznesowej, zakładania biznesu, zachowań przedsiębiorczych, analizy otoczenia przedsiębiorstwa, znaczenia społecznej odpowiedzialności i zrównoważonego rozwoju, wizji, misji i strategii przedsiębiorstwa, a także tworzenia modeli biznesowych.</p>			

B. Wymagania wstępne	
Zna i rozumie podstawowe mechanizmy funkcjonowania gospodarki, także w wymiarze globalnym.	
C. Efekty uczenia się	
Wiedza	
	Kod KEU
Wie, w jakim celu podejmowana jest działalność biznesowa oraz jakie są rodzaje decyzji podejmowanych przy prowadzeniu przedsięwzięcia biznesowego	08P-1P_W04
Zna elementy otoczenia bliższego i dalszego oraz wie, jaki jest ich wpływ na podejmowanie decyzji w przedsiębiorstwie jak również potrafi działać na rzecz otoczenia społecznego CSR	08P-1P_W03
Zna pojęcia wizji, misji i strategii przedsiębiorstwa, a także podstawowe elementy procesu zarządzania strategicznego	08P-1P_W08
Zna szczeble podejmowania decyzji w przedsiębiorstwie oraz odpowiadające im rodzaje strategii biznesowej	08P-1P_W04, 08P-1P_W08
Zna pojęcia model biznesowy oraz przewaga strategiczna oraz zna ich składowe oraz relacje zachodzące pomiędzy nimi	08P-1P_W03
Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi określić, jaki jest związek pomiędzy zmianami otoczenia a decyzjami podejmowanymi w przedsiębiorstwie z uwzględnieniem otoczenia w którym działa w ramach CSR	08P-1P_U01
Potrafi sformułować misję oraz opisać cechy strategii na różnych poziomach przedsiębiorstwa	08P-1P_U03
Potrafi sformułować cele na różnych poziomach przedsiębiorstwa	08P-1P_U02
Umie opisać składowe modeli biznesowych, które wykorzystywane są do budowania przewagi konkurencyjnej	08P-1P_U02
Posiada umiejętność praktycznego analizowania i diagnozowania uwarunkowań przedsiębiorczości	08P-1P_U03
Potrafi dostrzec i dokonać obserwacji i interpretacji zjawisk tworzących szanse na podjęcie własnej działalności gospodarczej	08P-1P_U01
Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	08P-1P_U16
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy mając zawsze na uwadze dobro przedsiębiorstwa i realizację podstawowych jego celów	08P-1P_K05

Nazwa przedmiotu:	Podstawy zarządzania		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-ZPZZAN	1	1	polski
Punkty ECTS:	7		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład kursowy		30	stacjonarna
Ćwiczenia audytoryjne		24	stacjonarna
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
<p>Celem zajęć jest prezentacja studentom studiów licencjackich podstawowych elementów teorii organizacji i zarządzania z uwzględnieniem wewnętrznej i zewnętrznej perspektywy funkcjonowania organizacji oraz podstawowych narzędzi wykorzystywanych w zarządzaniu organizacjami. W przedmiocie omówiona zostanie specyfika zarządzania organizacjami publicznymi (not for profit) i ich rola, jako elementu współczesnego rynku. Dodatkowo zajęcia mają umożliwić studentom na odniesienie wiedzy teoretycznej do praktycznych aspektów realnego funkcjonowania organizacji i praktyki jej dnia codziennego.</p>			
B. Wymagania wstępne			
Zna i rozumie podstawowe mechanizmy funkcjonowania organizacji/przedsiębiorstw, także w wymiarze globalnym.			
C. Efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
W zaawansowanym stopniu posiada wiedzę o charakterze nauk społecznych, w szczególności w zakresie dyscypliny: nauki o zarządzaniu i jakości, oraz jej relacji do innych nauk			08P-1P_W01
Rozumie pojęcie organizacji, w stopniu pozwalającym na dalsze studiowanie zasad zarządzania organizacjami			08P-1P_W02
Wie, jakie są źródła sprawnego działania organizacji			08P-1P_W07
Wie, jakie są źródła ewolucji i jej skutki w zakresie budowy organizacji ze szczególnym uwzględnieniem jej struktury			08P-1P_W08, 08P-1P_W09
Umiejętności			
			Kod KEU
Umie przenieść uzyskaną wiedzę do kontekstu praktyki funkcjonowania organizacji			08P-1P_U02

Potrafi analizować różne aspekty interakcji organizacyjnych (wewnętrzne i zewnętrzne)	08P-1P_U03
Umie stosować holistyczny punktu widzenia analizując działalność organizacji	08P-1P_U01
Umie przygotowywać typowe prace pisemne w zakresie treściowym właściwym dla Nauki o zarządzaniu	08P-1P_U09
Ma umiejętność wystąpień ustnych w zakresie merytorycznym właściwym dla Nauki o zarządzaniu	08P-1P_U10
Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	08P-1P_U16
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów prezentować wrażliwości na kompleksowy charakter wewnętrznych i zewnętrznych relacji organizacyjnych	08P-1P_K02
Jest gotów prezentować otwartości na interdyscyplinarny charakter podejścia do analizy problemów (organizacyjnych)	08P-1P_K05
Jest gotów uzupełnić i doskonalić nabytą wiedzę	08P-1P_K04

Nazwa przedmiotu:	Rozwój umiejętności profesjonalnych		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-ZRUZAN	1	1	polski
Punkty ECTS:	5		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Ćwiczenia audytoryjne	30	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
<p>Przedmiot podkreśla rolę i znaczenie umiejętności profesjonalnych we współczesnym biznesie. Na poziomie strategicznym, studenci angażowani są w planowanie ścieżek zawodowych i projektowanie doświadczenia studiowania w celu maksymalizacji rozwoju najważniejszych z punktu widzenia przyszłej kariery wiedzy, umiejętności i postaw.</p> <p>Na poziomie operacyjnym, studenci w praktyce ćwiczą i rozwijają umiejętności profesjonalne – koncentrując się na umiejętnościach zarządzania czasem i komunikacji. Studenci zdobywają również podstawową wiedzę ogólną związaną z rozwojem umiejętności, co pozwala im samodzielnie budować plany rozwoju umiejętności innych niż te, na których koncentrują się na zajęciach.</p> <p>Celem jest zachęcenie studentów do wyrobienia stałego nawyku rozwoju umiejętności. Wprowadzenie go nie tylko jest korzystne z perspektywy rozwoju kariery, ale pozwoli znacznie</p>			

wzbogacić doświadczenia studiowania.	
B. Wymagania wstępne	
Potrafi analizować, selekcjonować i łączyć umiarkowanie złożone informacje z różnych źródeł.	
C. Efekty uczenia się	
Wiedza	
	Kod KEU
Rozumie wpływ wyboru ścieżki kariery zawodowej na jakość pracy i życia	08P-1P_W05
Zna podstawowe koncepcje, systemy i techniki ustalania priorytetów, zarządzania czasem i rozwoju umiejętności	08P-1P_W11
Rozpoznaje i rozumie podstawowe zasady efektywnej komunikacji biznesowej	08P-1P_W05
Zna najważniejsze trendy w środowisku biznesowym i rozumie ich wpływ na swoją wartość na rynku pracy	08P-1P_W08
Zna podstawowe koncepcje prawa autorskiego	08P-1P_W10
Zna rolę i znaczenie nawiązywania i utrzymywania relacji w środowisku biznesowym	08P-1P_W03
Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi stosować zasady rozwoju umiejętności profesjonalnych w celu planowania i stosowania programów rozwoju osobistego i zawodowego	08P-1P_U04
Potrafi przeprowadzić prawidłową prezentację biznesową	08P-1P_U10
Potrafi stosować zasady i techniki zarządzania czasem w celu organizacji swojego życia zawodowego	08P-1P_U16
Potrafi ustalać priorytety i projektować długookresowe plany rozwoju w kontekście podejmowania świadomych wyborów związanych z rozwojem kariery zawodowej	08P-1P_U15
Prawidłowo używa podstawowych formatów biznesowej komunikacji pisanej – listów biznesowych, memo, listów e-mail, raportów	08P-1P_U09
Potrafi przyjmować określoną rolę w zespole, umie ocenić jej wpływ na dynamikę pracy zespołu, potrafi pracować w zespołach składających się z osób o różnych stylach pracy grupowej	08P-1P_U16
Potrafi uczyć przez całe życie	08P-1P_U15
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów prezentować postawę przedsiębiorczą w odniesieniu do zarządzania swoją karierą zawodową	08P-1P_K05
Jest gotów do zastosowania koncepcji zarządzania czasem do organizowania swojego życia zawodowego	08P-1P_K01

Jest gotów do ustalania i działania wg przyjętych priorytetów

08P-1P_K01

Nazwa przedmiotu:			
Język obcy w biznesie*			
Kod przedmiotu:			
Rok studiów:		Semestr:	
0800-1J_ZAN		1	
Punkty ECTS:		2	
3		Język:	
polski		Forma zaliczenia przedmiotu:	
Zaliczenie		Forma zajęć	
Liczba godzin		Forma prowadzenia zajęć	
Lektorat		60	
stacjonarna		A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu	
<p>Celem zajęć jest przygotowanie studentów do egzaminu na poziomie co najmniej B2 w zakresie języka z dziedziny biznesu, a także opanować zasady etykiety językowej na bazie znajomości norm socjokulturowych, aby w pełni wykorzystać język obcy, jako narzędzie komunikowania się, poznania formułowania i przekazywania treści specjalistycznych w środowisku pracy lub dalszych studiów.</p> <p>Zajęcia zapoznają studentów z szerokim repertuarem modeli zdań i reakcji językowych gotowych do zastosowania w różnorodnych sytuacjach komunikacyjnych (zarówno w komunikowaniu się bezpośrednim, jak i pośrednim), umożliwiają poznanie stosowanych w czasie zaliczenia i egzaminu końcowego technik sprawdzania stopnia opanowania poszczególnych sprawności językowych: mówienia, słuchania, czytania i pisanie.</p>			
B. Wymagania wstępne			
Potwierdzona znajomość języka obcego na poziomie A2/B1. Zaleca się kontynuację języka ze szkoły średniej zdawanego na maturze.			
C. Efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Zna struktury językowe i reguły gramatyczne języka			08P-1P_W07
Zna słownictwo i zwroty właściwe dla języka biznesowego			08P-1P_W07
Umiejętności			
			Kod KEU
Potrafi adekwatnie do sytuacji zastosować podstawowe sprawności posługiwania się językiem obcym w zakresie języka ogólnego i			08P-1P_U11

specjalistycznego	
Analizuje, opracowuje i przedstawia teksty z terminologią biznesową w języku obcym	08P-1P_U11
Potrafi tłumaczyć proste teksty fachowe	08P-1P_U09
Potrafi prowadzić korespondencję zewnętrzną i wewnętrzną firmy w języku obcym	08P-1P_U09
Potrafi przeprowadzić typowe biznesowe rozmowy bezpośrednie i telefonicznie w języku obcym	08P-1P_U10
Potrafi przeprowadzić wystąpienie ustne i prezentację multimedialną w języku obcym	08P-1P_U10
Potrafi doskonalić podstawowe sprawności posługiwania się językiem obcym w zakresie języka ogólnego i specjalistycznego	08P-1P_U11
Potrafi docenić znajomość języka jako istotny atut funkcjonowania w globalnym i lokalnym środowisku biznesowym	08P-1P_U15
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów prezentować aktywną postawę wobec wykorzystania języka obcego w środowisku pracy i doskonalenia kompetencji językowych w obliczu rosnącej konkurencyjności połączonej z różnicami kulturowymi	08P-1P_K04

Nazwa przedmiotu:	Narzędzia informatyczne w zarządzaniu		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-ZNIZAN	1	2	polski
Punkty ECTS:	6		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Ćwiczenia informatyczne	30		
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
Celem przedmiotu jest zapoznanie i przedstawienie możliwości popularnych programów wykorzystywanych w codziennej pracy biurowej, mianowicie edytora tekstu umożliwiającego redagowanie dokumentów o różnym stopniu trudności, arkusza kalkulacyjnego – narzędzia do wykonywania obliczeń, analizy danych i ich prezentacji w formie graficznej. W czasie zajęć zostaną również omówione zagadnienia związane z wyszukiwaniem informacji w Internecie.			
B. Wymagania wstępne			

Podstawowa wiedza dotycząca obsługi komputera (pojęcie pliku, folderu) i systemu Windows (kopiowanie pliku, zapisywanie pliku, tworzenie folderu, itp.).	
C. Efekty uczenia się	
Wiedza	
	Kod KEU
Posiada wiedzę o metodach i narzędziach odpowiednich dla nauk o zarządzaniu pozwalających opisywać organizacje, ich struktury oraz procesy w nich i między nimi zachodzące wykorzystując narzędzia informatyczne	08P-1P_W06
Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, licencji oprogramowania wykorzystywane w pracy doradcy i konsultanta	08P-1P_W10
Posiada zaawansowaną wiedzę o człowieku w szczególności jako o podmiocie konstytuującym organizację, a także działającym w tych organizacjach i wykorzystującym narzędzia teleinformatyczne	08P-1P_W05, 08P-1P_W06
Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi analizować możliwe rozwiązania konkretnych problemów organizacyjnych i proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie, posiada umiejętność wdrażania proponowanych rozwiązań	08P-1P_U07
Potrafi realizować potrzebę permanentnej edukacji i podnoszenia własnych kwalifikacji zarówno w kontekście technicznym jak i społecznym	08P-1P_U15
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów do pozyskiwania informacji i zarządzania własnym rozwojem zawodowym	08P-1P_K04

Nazwa przedmiotu:	Podstawy marketingu		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-ZPMZAN	1	2	polski
Punkty ECTS:	3		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Wykład kursowy	15	stacjonarna	
Ćwiczenia audytoryjne	9	stacjonarna	

A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu	
<p>Podstawy teoretyczne i praktyczne marketingu sięgają przełomu XIX i XX wieku. Działania marketingowe są niezwykle istotne dla każdej organizacji, ponieważ umożliwiają obronę i umocnienie pozycji konkurencyjnej na rynku. Głównym celem zajęć będzie analiza i ocena miejsca i roli marketingu w organizacji, zakresu i obszarów jego wykorzystania, współzależności z innymi obszarami funkcjonalnymi, a także specyfiki i znaczenia na różnych rynkach. Studenci w trakcie zajęć poznają więc nie tylko tradycyjne podejście do działań marketingowych oparte na formule 4P, ale także współczesne metody i narzędzia wykorzystywania marketingu w prowadzeniu gry rynkowej. Dzięki uczestnictwu w zajęciach studenci winni lepiej zrozumieć zadania stawiane marketingowi w organizacji oraz współzależność marketingu i innych funkcji firmy.</p>	
B. Wymagania wstępne	
Posiada podstawową wiedzę z zakresu podstaw zarządzania i ekonomii.	
C. Efekty uczenia się	
Wiedza	
	Kod KEU
Ma zaawansowaną wiedzę o relacjach i zależnościach zachodzących między organizacją, jej klientami, dostawcami, pośrednikami handlowymi itp. oraz ich udziale w procesie budowania wartości dla klientów	08P-1P_W03
Ma zaawansowaną wiedzę o głównych przyczynach, przebiegu, zakresie i konsekwencjach zmian zachodzących w środowisku biznesowym i w organizacjach oraz ich wpływie na działania marketingowe organizacji	08P-1P_W08
Umiejętności	
	Kod KEU
Posiada umiejętność budowania i zarządzania wartościami dla klientów w szczególności produktem, ceną, dystrybucją i ułożenia ich w systemie „value proposition”	08P-1P_U07
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
-	-

Nazwa przedmiotu:	Podstawy zarządzania procesami operacyjnymi		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-ZPPZAN	1	2	polski
Punkty ECTS:	3		

Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie	
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład kursowy	15	stacjonarna
Ćwiczenia audytoryjne	9	stacjonarna
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu		
Zapoznanie studentów z nowoczesnymi technikami i metodami zarządzania procesami operacyjnymi w ramach podstawowej działalności przedsiębiorstwa. Podział organizacji na procesy związane z tworzeniem wartości i wsparciem działalności głównej w powiązaniu ze strategią przedsiębiorstwa i jej wyborem sposobów funkcjonowania na rynku. Sposoby definiowania efektywności i jej zwiększania oraz zapewnienie sprawności działania w sferze operacyjnej, ciągłego doskonalenia procesów, budowania powiązań z otoczeniem biznesowym.		
B. Wymagania wstępne		
Posiada ogólną wiedzę z zakresu zarządzania, funkcjonowania przedsiębiorstw i procesów logistycznych.		
C. Efekty uczenia się		
Wiedza		
		Kod KEU
Posiada wiedzę na temat organizacyjnych norm i reguł w sferze zarządzania operacyjnego i ich wpływie na funkcjonowanie całej organizacji		08P-1P_W07
Posiada zaawansowaną wiedzę na temat czynników determinujących zmiany w ramach procesów operacyjnych, identyfikuje metody zarządzania operacyjnego w ramach zmian związanych z nową perspektywą organizacji i środowiskiem zewnętrznym		08P-1P_W08
Zna zasady tworzenia i rozwoju produktów oraz usług, które pozwalają wpasować się w oczekiwania klientów i zaspakajać ich potrzeby		08P-1P_W04
Posiada wiedzę o metodach i narzędziach pozwalających opisywać procesy operacyjne występujące w organizacjach, zależności zachodzące między nimi		08P-1P_W06
Umiejętności		
		Kod KEU
Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną z dziedziny zarządzania procesami operacyjnymi do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów wewnętrznych i ich wpływu na rezultat ekonomiczny organizacji		08P-1P_U02
Potrafi dokonać analizy przyczyn i przebiegu procesów operacyjnych i zjawisk w ramach tworzenia strumienia wartości oraz przewidywać kierunki ich zmian.		08P-1P_U03
Potrafi prognozować praktyczne skutki funkcjonowania procesów operacyjnych z wykorzystaniem metod i technik organizacji pracy oraz doskonalenia organizacji		08P-1P_U04
Potrafi analizować możliwe rozwiązania konkretnych problemów decyzyjnych i proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie, posiada umiejętność wdrażania proponowanych rozwiązań w praktyce		08P-1P_U07

Jest nastawiony na pracę zespołową i grupowe rozwiązywanie problemów	08P-1P_U16
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów do określania priorytetów realizowanych działań oraz angażuje się w ich rozwiązywanie dzieląc zadania na członków zespołu	08P-1P_K01
Jest gotów do aktywnego pozyskiwania informacji i zarządzania własnym rozwojem zawodowym	08P-1P_K04

Nazwa przedmiotu:	Prawo cywilne i handlowe		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-ZPCZAN	1	2	polski
Punkty ECTS:	6		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Wykład kursowy	60	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z zakresu prawa cywilnego i prawa handlowego. w trakcie zajęć wykładowych obok treści teoretycznych będą zaprezentowane ilustracje praktyczne omawianych zagadnień.			
B. Wymagania wstępne			
Zna podstawowe pojęcia z zakresu podstaw prawa.			
C. Efekty uczenia się			
Wiedza			
	Kod KEU		
W zaawansowanym stopniu posiada wiedzę o charakterze nauk społecznych, ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk	08P-1P_W01		
Ma wiedzę o metodach i narzędziach stosowania prawa ze szczególnym uwzględnieniem wybranych instytucji oraz organizacji społecznych lub gospodarczych	08P-1P_W06		
Ma rozszerzoną wiedzę na temat kluczowych elementów systemów prawa mających zastosowanie do wybranych struktur i instytucji społecznych.	08P-1P_W07		
Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju uwarunkowań prawnych funkcjonowania różnych form indywidualnej przedsiębiorczości.	08P-1P_W11		

Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska prawne związane z funkcjonowaniem gospodarki	08P-1P_U01
Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów i zjawisk prawnych	08P-1P_U02
Prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów	08P-1P_U05
Posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk prawnych	08P-1P_U05
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów do posługiwania się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami prawnymi	08P-1P_K03

Nazwa przedmiotu:	Społeczne aspekty zarządzania		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-ZSAZAN	1	2	polski
Punkty ECTS:	3		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Wykład kursowy	30	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
<p>W ramach przedmiotu omawiane będą zagadnienia związane ze społecznymi aspektami zarządzania. W pierwszej kolejności zaprezentowane zostaną poziomy i obszary analizy funkcjonowania jednostki w organizacji. Perspektywa psychospołeczna omówiona zostanie w kontekście różnic indywidualnych i konsekwencji przynależności jednostki do grup społecznych. W aspekcie organizacyjnym omówione zostanie zarządzanie zasobami ludzkimi wraz z charakterystyką funkcji i podstawowych obszarów oddziaływania. Rozważania te staną się podstawą do analizy etycznych aspektów funkcjonowania jednostki w ramach organizacji.</p>			
B. Wymagania wstępne			
Posiada ogólną wiedzę z zakresu zarządzania, funkcjonowania przedsiębiorstw i procesów w nich zachodzących.			

C. Efekty uczenia się	
Wiedza	
	Kod KEU
Posiada zaawansowaną wiedzę na temat istoty i znaczenia podsystemu społecznego w organizacji	08P-1P_W02
W zaawansowanym stopniu posiada wiedzę na temat interdyscyplinarnego charakteru nauk o zarządzaniu i jakości	08P-1P_W01
Zna rodzaje więzi społecznych w organizacji i rządzące nimi prawidłowości oraz wie, jak wpływają one na proces zarządzania zasobami ludzkimi	08P-1P_W04
Ma wiedzę o człowieku, jako podmiocie zarządzania zasobami ludzkimi; zna założenia dotyczące funkcjonowania człowieka w organizacji, jako jednostki (w tym aspekty psychologiczne), zasady dotyczące współdziałania ludzi w grupach oraz założenia dotyczące uczestniczenia ludzi w organizacji jako całości	08P-1P_W05
Zna podstawowe narzędzia wykorzystywane w procesie zatrudniania, motywowania, oceniania, rozwoju i szkolenia, zwalniania pracowników	08P-1P_W06
Zna relacje pomiędzy funkcją personalną a innymi funkcjami organizacji oraz rozumie, na czym polega rola działu HR	08P-1P_W07
Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną do opisu i praktycznego analizowania podsystemu społecznego organizacji	08P-1P_U02
Potrafi wykorzystywać systemy normatywne oraz wybrane normy i reguły określające społeczne aspekty funkcjonowania jednostki w organizacji, w procesie usprawniania i doskonalenia jej działania	08P-1P_U05
Potrafi dostrzegać, analizować i interpretować przebieg wybranych społecznych procesów w organizacji, istotnych z punktu widzenia zarządzania zasobami ludzkimi	08P-1P_U03
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów do identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z funkcjonowaniem jednostki w organizacji, wypełnianiu ról społecznych i działania w określonej przestrzeni norm i wartości	08P-1P_K02

Nazwa przedmiotu:	Wprowadzenie do finansów i rachunkowości		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-ZWFZAN	1	2	polski
Punkty ECTS:	7		

Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin	
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład kursowy	30	stacjonarna
Ćwiczenia audytoryjne	24	stacjonarna
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu		
<p>Przedmiot ma na celu zapoznanie studentów z podstawami wiedzy z zakresu rachunkowości i finansów. Na podstawie wiedzy zdobytej na przedmiocie, na kolejnych latach będą realizowane przedmioty rozszerzające i pogłębiające wiedzę z tych obszarów. W ramach przedmiotu studenci zdobędą wiedzę na temat celów i funkcji systemu rachunkowości, podstawowych elementów ewidencji księgowej, rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej. Dodatkowo studenci zdobędą wiedzę na temat elementów otoczenia finansowego przedsiębiorstw, a także finansów przedsiębiorstw.</p>		
B. Wymagania wstępne		
Zna i rozumie podstawowe mechanizmy funkcjonowania gospodarki, także w wymiarze globalnym. Podstawowa wiedza z zakresu ekonomii, finansów i matematyki.		
C. Efekty uczenia się		
Wiedza		
		Kod KEU
Zna cele i funkcje systemu rachunkowości		08P-1P_W01
Zna kluczowe kategorie sprawozdań finansowych		08P-1P_W06
Zna podstawowe narzędzia analizy finansowej sprawozdań finansowych i interpretację uzyskanych wyników		08P-1P_W06
Zna pojęcie i zasady ustalania kosztu kapitału		08P-1P_W07
Zna źródła finansowania działalności przedsiębiorstw		08P-1P_W11
Umiejętności		
		Kod KEU
Potrafi sporządzić sprawozdanie finansowe - jego kluczowe elementy - na podstawie ewidencji księgowej		08P-1P_U14
Potrafi obliczać wartość bieżącą i przyszłą różnych strumieni przepływów pieniężnych		08P-1P_U13
Potrafi obliczyć koszt kapitału przedsiębiorstwa		08P-1P_U13
Kompetencje społeczne		
		Kod KEU
Jest gotów do korzystania z różnych źródeł wiedzy		08P-1P_K04

Nazwa przedmiotu:				Ekonomika miasta			
Kod przedmiotu:		Rok studiów:		Semestr:		Język:	
0800-PEMZAN		2		3		polski	
Punkty ECTS:		5					
Forma zaliczenia przedmiotu:		Zaliczenie					
Forma zajęć				Liczba godzin		Forma prowadzenia zajęć	
Wykład kursowy				20		stacjonarna	
Ćwiczenia audytoryjne				18		stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu							
<p>Celem przedmiotu jest zaznajomienie studenta z podstawowymi zagadnieniami z zakresu współczesnych zjawisk i procesów z szeroko pojętej ekonomiki miasta. Student pozna teoretyczne podstawy funkcjonowania miast oraz założenia polityki miejskiej. Zdobędzie wiedzę z zakresu uwarunkowań i prawidłowości procesów rozwoju miast. Student wykształci także umiejętności rozumienia i ocenienia zmian zachodzących w przestrzeni miast oraz czynników i mechanizmów na nie wpływających.</p>							
B. Wymagania wstępne							
Posiada podstawową wiedzę z zakresu zarządzania							
C. Efekty uczenia się							
Wiedza							
						Kod KEU	
Posiada wiedzę o organizacjach funkcjonujących w mieście, ich elementach oraz wzajemnych powiązaniach						08P-1P_W02	
Posiada wiedzę o relacjach pomiędzy podmiotami funkcjonującymi w mieście oraz w jego otoczeniu						08P-1P_W03	
Posiada podstawową wiedzę o współczesnych problemach i uwarunkowaniach funkcjonowania miast w kontekście budowania przewag konkurencyjnych						08P-1P_W12	
Umiejętności							
						Kod KEU	
Potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów związanych z rozwojem miast						08P-1P_U02	

Potrafi zrozumieć i analizować zjawiska społeczno - gospodarcze wpływające na funkcjonowanie miast	08P-1P_U08
Potrafi stosować w praktyce nowoczesne instrumenty wspierania przedsiębiorczości oraz instrumenty wspierania rozwoju miast	08P-1P_U13
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	08P-1P_U16
Jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy uwzględniając wymogi i ograniczenia funkcjonowania miast	08P-1P_K05

Nazwa przedmiotu:			
Nazwa przedmiotu:		Finanse samorządu terytorialnego	
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-PFSZAN	2	3	polski
Punkty ECTS:	4		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład kursowy		10	stacjonarna
Ćwiczenia audytoryjne		18	stacjonarna
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
<p>Przedmiotem zajęć jest przedstawienie systemu finansowego państwa i samorządu terytorialnego, ich wpływu na rozwój społeczno-gospodarczy i poziom zaspokojenia potrzeb społecznych, rozumienie problematyki dochodów budżetowych, polityki fiskalnej, długu publicznego i deficytu budżetowego oraz sposobów ich finansowania, a także ryzyk związanych z zadłużeniem.</p>			
B. Wymagania wstępne			
Posiada podstawową wiedzę z zakresu ekonomii.			
C. Efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Posiada zaawansowaną wiedzę o zasadach finansowania samorządu terytorialnego i jego relacjach z instytucjami sektora finansów publicznych			08P-1P_W11

Posiada wiedzę o metodach i narzędziach odpowiednich dla zarządzania finansami samorządu terytorialnego	08P-1P_W06
Posiada wiedzę o normach i regułach rządzących podmiotami sektora finansów publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem samorządu terytorialnego	08P-1P_W13
Umiejętności	
	Kod KEU
Posiada umiejętność prognozowania praktycznych skutków zjawisk i decyzji finansowych, w szczególności dla jednostek samorządu terytorialnego, wykorzystując odpowiednie metody i narzędzia z zakresu finansów i zarządzania	08P-1P_U03
Potrafi posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) właściwymi administracji publicznej w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu finansów publicznych	08P-1P_U12
Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy z zakresu finansów publicznych w praktyce funkcjonowania jednostki samorządu terytorialnego	08P-1P_U06
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów odgrywać swoją rolę w zarządzaniu finansami jednostki samorządu terytorialnego; posługując się zdobytą wiedzą potrafi przewidzieć w podstawowym zakresie skutki przyjętych rozwiązań	08P-1P_K03
Jest gotów współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej różne role	08P-1P_K05

Nazwa przedmiotu:	Język obcy w biznesie*		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-2J_ZAN	2	3	polski
Punkty ECTS:	4		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Lektorat	60	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
Celem zajęć jest przygotowanie studentów do egzaminu na poziomie co najmniej B2 w zakresie języka z dziedziny biznesu, a także opanować zasady etykiety językowej na bazie znajomości norm socjokulturowych, aby w pełni wykorzystać język obcy, jako narzędzie komunikowania się,			

poznania formułowania i przekazywania treści specjalistycznych w środowisku pracy lub dalszych studiów.

Zajęcia zapoznają studentów z szerokim repertuarem modeli zdań i reakcji językowych gotowych do zastosowania w różnorodnych sytuacjach komunikacyjnych (zarówno w komunikowaniu się bezpośrednim, jak i pośrednim), umożliwiają poznanie stosowanych w czasie zaliczenia i egzaminu końcowego technik sprawdzania stopnia opanowania poszczególnych sprawności językowych: mówienia, słuchania, czytania i pisanie.

B. Wymagania wstępne

Potwierdzona znajomość języka obcego na poziomie A2/B1. Zaleca się kontynuację języka ze szkoły średniej zdawanego na maturze.

C. Efekty uczenia się

Wiedza

	Kod KEU
Zna struktury językowe i reguły gramatyczne języka	08P-1P_W07
Zna słownictwo i zwroty właściwe dla języka biznesowego	08P-1P_W07

Umiejętności

	Kod KEU
Potrafi adekwatnie do sytuacji zastosować podstawowe sprawności posługiwania się językiem obcym w zakresie języka ogólnego i specjalistycznego	08P-1P_U11
Potrafi analizować, opracować i przedstawić teksty z terminologią biznesową w języku obcym	08P-1P_U11
Potrafi tłumaczyć proste teksty fachowe	08P-1P_U09
Potrafi prowadzić korespondencję zewnętrzną i wewnętrzną firmy w języku obcym	08P-1P_U09
Potrafi przeprowadzić typowe biznesowe rozmowy bezpośrednie i telefonicznie w języku obcym	08P-1P_U10
Potrafi przeprowadzić wystąpienie ustne i prezentację multimedialną w języku obcym	08P-1P_U10
Potrafi doskonalić podstawowe sprawności posługiwania się językiem obcym w zakresie języka ogólnego i specjalistycznego	08P-1P_U11
Potrafi postrzegać znajomość języka jako istotny atut funkcjonowania w globalnym i lokalnym środowisku biznesowym	08P-1P_U15

Kompetencje społeczne

	Kod KEU
Jest gotów prezentować aktywną postawę wobec wykorzystania języka obcego w środowisku pracy i doskonalenia kompetencji językowych w obliczu rosnącej konkurencyjności połączonej z różnicami kulturowymi	08P-1P_K04

Nazwa przedmiotu:	Marketing miejski		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-PMMZAN	2	3	polski
Punkty ECTS:	3		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład kursowy		10	stacjonarna
Ćwiczenia audytoryjne		12	stacjonarna
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
<p>Przedmiot dotyczy możliwości wykorzystywania marketingu w zarządzaniu miastem. Wykład przedstawia koncepcję marketingu i instrumenty marketingowe adoptowane do specyfiki organizacji terytorialnej. Szczególny nacisk został położony na komunikowanie się miasta i budowanie silnej marki terytorialnej. Przedstawione zostaną kluczowe elementy koncepcji marketingu terytorialnego oraz w jej ramach (węższej) koncepcji branding, również potencjalne obszary ich wykorzystania. Zwrócona zostanie szczególna uwaga na komunikowanie się miast w otoczeniu lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym. Ćwiczenia staną się okazją do poznania licznych przykładów i studiów przypadków wykorzystania koncepcji branding w Polsce i na świecie. Studenci opracują i zaprezentują studia przypadków dla wybranych przez siebie przykładów udanych i nieudanych strategii brandingowych miast.</p>			
B. Wymagania wstępne			
Posiada podstawową wiedzę z zakresu marketingu			
C. Efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Posiada wiedzę o typach organizacji sektora publicznego i non-profit oraz jednostkach realizujących funkcje marketingowe			08P-1P_W02
Posiada wiedzę o normach i regułach rządzących organizacjami sektora publicznego i non-profit, które ograniczają wykorzystanie marketingu			08P-1P_W07
Posiada podstawową wiedzę o współczesnych problemach, uwarunkowaniach funkcjonowania miast oraz możliwościach budowania przewagi konkurencyjnej miasta w kontekście zmian środowiskowych			08P-1P_W12
Umiejętności			

	Kod KEU
Posiada umiejętność analizy przyczyn i przebiegu wybranych procesów i zjawisk społecznych, ekonomicznych, politycznych, prawnych, środowiskowych i przestrzennych w kontekście prowadzenia działań marketingowych zorientowanych na podnoszenie pozycji konkurencyjnej terytorium	08P-1P_U03
Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy z zakresu zarządzania środowiskowego w praktyce marketingu miejskiego	08P-1P_U06
Potrafi analizować możliwe rozwiązania konkretnych problemów marketingowych w odniesieniu do organizacji terytorialnych oraz proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie, posiada umiejętności wdrażania proponowanych rozwiązań marketingowych z wykorzystaniem partnerów instytucjonalnych	08P-1P_U07
Potrafi uczyć się przez całe życie i potrafi samodzielnie planować te aktywności	08P-1P_U15
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu marketera (specjalista ds. marketingu) w urzędzie samorządowym	08P-1P_K02
Jest gotów do postępowania zgodnego z zasadami etyki, a także prezentuje wysoki poziom kompetencji w zakresie odpowiedniego postrzegania relacji pomiędzy funkcjonowaniem organizacji i jej wpływem na środowisko	08P-1P_K06

Nazwa przedmiotu:	Polityka i zarządzanie środowiskowe		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-PPZZAN	2	3	polski
Punkty ECTS:	3		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład kursowy		10	stacjonarna
Ćwiczenia audytoryjne		12	stacjonarna
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
Przedmiot porusza problematykę znaczenia środowiska naturalnego i jego ochrony w polityce współczesnych państw i samorządów lokalnych. Kurs skupia się na tym, jak poszczególni aktorzy i interesariusze polityki środowiskowej (władza publiczna, decydenci, przedsiębiorcy,			

organizacje społeczne, jednostki naukowe) uczestniczą w procesie planowania i wdrażania działań, które wywierają wpływ na przyrodę, ekosystem oraz naturę. Poruszane są także zagadnienia związane z instrumentami prawnymi, administracyjnymi i ekonomicznymi, w tym związanymi z finansowaniem ochrony środowiska ze środków krajowych i zagranicznych. Istotnym elementem są bariery ograniczające lub uniemożliwiające wdrażanie niezbędnych rozwiązań.

B. Wymagania wstępne

Posiada podstawową wiedzę z zakresu ekonomii

C. Efekty uczenia się

Wiedza

	Kod KEU
Posiada wiedzę o typach organizacji sektora publicznego i non-profit oraz ich podstawowych elementach	08P-1P_W02
Posiada wiedzę o człowieku, jako podmiocie konstytuującym struktury organizacji publicznych i non-profit oraz zasady ich funkcjonowania, a także działającym w tych organizacjach	08P-1P_W05
Posiada podstawową wiedzę o współczesnych problemach i uwarunkowaniach funkcjonowania miast w kontekście zmian środowiskowych	08P-1P_W12
Zna możliwości sprawnego zarządzania w jst, ze szczególnym uwzględnieniem miast, z zastosowaniem nowoczesnych metod zarządzania środowiskowego	08P-1P_W13
Zna różnice i podobieństwa pomiędzy organizacjami sektora publicznego i prywatnego, ze szczególnym uwzględnieniem środowiskowych uwarunkowań ich funkcjonowania	08P-1P_W14

Umiejętności

	Kod KEU
Posiada umiejętność prognozowania praktycznych skutków zintegrowanych procesów i zjawisk charakterystycznych dla zarządzania rozwojem z wykorzystaniem odpowiednich metod i narzędzi z zakresu organizacji i zarządzania	08P-1P_U04
Potrafi posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) właściwymi administracji publicznej w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu zarządzania środowiskowego	08P-1P_U05
Potrafi współdziałać w relacjach wewnątrz- i międzysektorowych, uwzględniając specyfikę prawną, finansową, środowiskową i organizacyjną problemów sektora publicznego	08P-1P_U12

Kompetencje społeczne

	Kod KEU
Jest gotów prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu pracownika sektora publicznego	08P-1P_K02
Jest gotów odgrywać swoją rolę w budowaniu/projektowaniu organizacji sektora publicznego: zna aspekty prawne, ekonomiczne, społeczne,	08P-1P_K03

środowiskowe, polityczne oraz potrafi przewidzieć w podstawowym zakresie skutki przyjętych rozwiązań	
Jest gotów do postępowania zgodnego z zasadami etyki, a także prezentuje wysoki poziom kompetencji w zakresie odpowiedniego postrzegania relacji pomiędzy funkcjonowaniem organizacji i jej wpływem na środowisko	08P-1P_K06

Nazwa przedmiotu:	Usługi publiczne		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-PUPZAN	2	3	polski
Punkty ECTS:	4		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład kursowy		10	stacjonarna
Ćwiczenia audytoryjne		18	stacjonarna
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
Cele kursu jest zapoznanie studentów z głównymi aspektami świadczenia usług publicznych w ujęciu teoretycznym i praktycznym. Kurs porusza między innymi zagadnienia sprawności świadczenia usług publicznych w różnych wymiarach, także formy organizacyjno-prawne, jak również aspekty finansowe. Prezentuje nowoczesne metody zarządzania procesem świadczenia usług publicznych.			
B. Wymagania wstępne			
Posiada podstawową wiedzę z zakresu zarządzania organizacjami			
C. Efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Posiada wiedzę o typach organizacji sektora publicznego i non-profit oraz ich podstawowych elementach wpływających na świadczenie usług publicznych			08P-1P_W02
Posiada wiedzę o metodach i narzędziach odpowiednich dla nauk o zarządzaniu pozwalających opisywać organizacje, świadczące usługi publiczne			08P-1P_W06
Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości w jednostkach samorządu terytorialnego, szczególnie w miastach, wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania na rzecz poprawy efektywności świadczenia usług publicznych			08P-1P_W11
Umiejętności			

	Kod KEU
Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów i zjawisk społecznych, ekonomicznych, politycznych, prawnych, środowiskowych i przestrzennych w kontekście zarządzania usługami publicznymi	08P-1P_U02
Posiada umiejętność prognozowania praktycznych skutków zintegrowanych procesów i zjawisk charakterystycznych dla zarządzania rozwojem z wykorzystaniem odpowiednich metod i narzędzi z zakresu organizacji i zarządzania w kontekście świadczenia usług publicznych	08P-1P_U04
Posiada umiejętność gromadzenia i wykorzystywania danych wtórnych dla potrzeb podejmowania decyzji w organizacjach sektora publicznego oraz potrafi korzystać z narzędzi zarządzania środowiskowego w obszarze usług publicznych	08P-1P_U14
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów odgrywać swoją rolę w budowaniu/projektowaniu organizacji sektora publicznego: zna aspekty prawne, ekonomiczne, społeczne, środowiskowe, polityczne oraz potrafi przewidzieć w podstawowym zakresie skutki przyjętych rozwiązań dla optymalizacji procesu dostarczania usług publicznych	08P-1P_K03
Jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy uwzględniając wymogi i ograniczenia sfery publicznej	08P-1P_K05

Nazwa przedmiotu:	Współczesne wyzwania środowiskowe		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-PWWZAN	2	3	polski
Punkty ECTS:	3		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Wykład kursowy	10	stacjonarna	
Ćwiczenia audytoryjne	12	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z problemami, które dotyczą ludzkość w erze przemysłowej i globalizacji. Środowisko naturalne staje w obliczu coraz większego nacisku spowodowanego działalnością człowieka, co wywołuje nieodwracalne zmiany w ekosystemach oraz stwarza zagrożenia dla różnorodności biologicznej i zdrowia ludzi. Sprostanie tym			

wyzwaniom wymaga współpracy na wielu poziomach, wielu interesariuszy.

B. Wymagania wstępne

C. Efekty uczenia się

Wiedza

	Kod KEU
Posiada podstawową wiedzę o kompleksowych problemach środowiskowych i ich wpływie na zarządzanie w j.s.t.	08P-1P_W01
Posiada wiedzę o globalnych wymiarach problemów środowiskowych oraz roli, jaką odgrywają	08P-1P_W08
Posiada podstawową wiedzę o współczesnych problemach i uwarunkowaniach funkcjonowania podmiotów sektora publicznego w kontekście zmian środowiskowych	08P-1P_W12

Umiejętności

	Kod KEU
Potrafi podejmować świadome, zrównoważone decyzje, uwzględniające aspekty środowiskowe, społeczne i ekonomiczne	08P-1P_U01
Posiada umiejętność identyfikowania, analizowania i proponowania rozwiązań dla problemów środowiskowych na różnych skalach - od działań indywidualnych po politykę publiczną	08P-1P_U03
Posiada umiejętność zbierania, analizowania i interpretowania danych związanych z problemami środowiskowymi	08P-1P_U06

Kompetencje społeczne

	Kod KEU
Jest gotów odgrywać swoją rolę w projektowaniu działań organizacji sektora publicznego uwzględniających wyzwania środowiskowe	08P-1P_K03
Jest gotów do uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności w związku z ciągle zmieniającymi się uwarunkowaniami środowiskowymi	08P-1P_K04
Jest gotów do odpowiedniego postrzegania relacji pomiędzy funkcjonowaniem różnego typu organizacji a środowiskiem	08P-1P_K06

Nazwa przedmiotu:	Zrównoważony rozwój		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-PZRZAN	2	3	polski
Punkty ECTS:	4		

Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie	
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Ćwiczenia audytoryjne	15	stacjonarna
Wykład kursowy	15	stacjonarna
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu		
<p>Na wykładach omówione zostaną podstawy teoretyczne i geneza paradygmatu zrównoważonego rozwoju (rozwoju zrównoważonego), ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, społecznych, przyrodniczych i przestrzennych. Omówiony zostanie wpływ nowego paradygmatu rozwoju na sposób formułowania i wdrażania polityki rozwoju oraz innych szczegółowych polityk publicznych, w szczególności polityki przestrzennej, polityki regionalnej, polityki miejskiej, polityki energetyczno-klimatycznej, polityki transportowej itp. Różnice pomiędzy Wskazane zostanie tradycyjne, wąsko rozumiane postrzeganie wzrostu gospodarczego (prowadzącego do rozwoju niezrównoważonego), w oparciu o istniejące teorie i koncepcje ekonomiczne, oraz rozwój rozumiany holistycznie. Zrównoważony rozwój zostanie przedstawiony jako jedno z kluczowych wyzwań cywilizacyjnych XXI wieku, jako zasada systemowa warunkująca funkcjonowanie państwa i jego instytucji publicznych oraz jako nowa idea społeczna. Jako przejawy niezrównoważonego rozwoju wskazane zostaną główne antropogeniczne zagrożenia środowiska naturalnego.</p>		
B. Wymagania wstępne		
Posiada podstawową wiedzę z zakresu zarządzania i ekonomii.		
C. Efekty uczenia się		
Wiedza		
		Kod KEU
Posiada ustrukturyzowaną wiedzę obejmującą zagadnienia z zakresu zrównoważonego, trwałego i samo-podtrzymującego się rozwoju		08P-1P_W05
Zna i rozumie fundamentalne dylematy rozwojowe wynikające z uwarunkowań społeczno-ekonomicznych, instytucjonalnych, przestrzennych i środowiskowych i ich znaczenie dla rozwoju współczesnej cywilizacji		08P-1P_W12
Zna i rozumie główne współczesne trendy i koncepcje rozwojowe, w tym konieczność interdyscyplinarnego i długookresowego podejścia do zarządzania i planowania rozwoju z uwzględnieniem aspektów środowiskowych		08P-1P_W01
Umiejętności		
		Kod KEU
Posiada umiejętność gromadzenia i wykorzystywania danych wtórnych dla potrzeb podejmowania decyzji w zakresie wspierania rozwoju trwałego, a także potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do formułowania i testowania hipotez badawczych z zakresu problemów społeczno-ekonomicznych i środowiskowych oraz na tej podstawie potrafi analizować, prognozować i		08P-1P_U12

modelować procesy rozwojowe	
Potrafi komunikować się i współdziałać w relacjach wewnątrz- i międzysektorowych, zrównoważonego ze zróżnicowanymi kręgami interesariuszy, uwzględniając specyfikę środowiskową, prawną, finansową i zarządzającą problemów z zakresu zrównoważonego rozwoju	08P-1P_U01
Potrafi stosować w praktyce nowoczesne instrumenty polityki, planowania i zarządzania środowiskowego na rzecz wspierania rozwoju zrównoważonego	08P-1P_U04
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów do inicjowania działania na rzecz interesu publicznego, szczególnie w zakresie zrównoważonego rozwoju	08P-1P_K03
Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz zrównoważonego rozwoju	08P-1P_K02
Jest gotów do krytycznej oceny nabytej wiedzy i odbieranych treści w obszarze problematyki rozwoju cywilizacyjnego	08P-1P_K06

Nazwa przedmiotu:	Prawo ochrony środowiska		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-PPOZAN	2	4	polski
Punkty ECTS:	3		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Ćwiczenia audytoryjne	12	stacjonarna	
Wykład kursowy	10	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
Celem przedmiotu jest przekazanie - w ujęciu problemowym - wiedzy o strukturze normatywnej prawa ochrony środowiska w stopniu pozwalającym na samodzielne rozwiązywanie problemów pojawiających się w zakresie stosowania przepisów normujących te zagadnienia. Przedmiot ma na celu przybliżenie również praktycznych aspektów związanych z ochroną środowiska, w szczególności poprzez przedstawienie konkretnych instytucji procesowych na tle analizy określonych stanów faktycznych.			
B. Wymagania wstępne			
Posiada podstawową wiedzę z zakresu prawa			
C. Efekty uczenia się			

Wiedza	
	Kod KEU
Posiada wiedzę o człowieku, jako podmiocie konstytuującym regulacje prawne odnoszące się do prawa ochrony środowiska	08P-1P_W05
Posiada wiedzę o normach i regułach prawnych rządzących organizacjami sektora publicznego i non-profit	08P-1P_W07
Posiada wiedzę na temat prawnych aspektów funkcjonowania organizacji publicznych, ich struktur oraz historycznych uwarunkowań ewolucji prawa ochrony środowiska	08P-1P_W09
Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony środowiska i zna regulacje prawne w tym zakresie	08P-1P_W10
Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi dostrzec oraz dokonać obserwacji i interpretacji uwarunkowań prawnych sektora publicznego	08P-1P_U01
Potrafi posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami prawnymi właściwymi sferze ochrony środowiska	08P-1P_U05
Potrafi współdziałać w relacjach wewnątrz- i międzysektorowych, uwzględniając specyfikę prawną sfery ochrony środowiska	08P-1P_U12
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów do analizowania prawnych aspektów budowania organizacji sektora publicznego i przewidywania środowiskowych skutków podjętych w tym zakresie decyzji administracyjnych	08P-1P_K03

Nazwa przedmiotu:	Seminarium licencjackie		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-_SOZAN	2	4	polski
Punkty ECTS:	1		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Seminarium licencjackie	6	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
Celem przedmiotu jest przygotowanie studenta do samodzielnego opracowania pracy			

licencjackiej. W zakresie realizacji celu, student zapoznaje się metodyką pisanie prac (posługiwanie się literaturą, tworzenie przypisów, prowadzenie badań empirycznych), poprawnego stawiania i rozwijania problemów. Student współpracuje z promotorem w zakresie opracowania koncepcji pracy licencjackiej, konsultowania i weryfikowania treści pracy.	
B. Wymagania wstępne	
Wymagania wstępne w seminariach poszczególnych promotorów są określone w dokumencie „Szczegółowe informacje o seminarium”	
C. Efekty uczenia się	
Wiedza	
	Kod KEU
Ma podstawową wiedzę o metodach i narzędziach badawczych, w tym technikach pozyskiwania danych, odpowiednich dla dziedzin nauki i Dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku, pozwalających opisywać struktury i instytucje społeczne oraz procesy zachodzące w nich i między nimi	08P-1P_W06
Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	08P-1P_W10
Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi prawidłowo interpretować podstawowe zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) specyficzne dla studiowanego kierunku studiów	08P-1P_U01
Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania jednostkowych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficznych dla studiowanego kierunku studiów	08P-1P_U02
Potrafi właściwie analizować podstawowe przyczyny i przebieg wybranych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficznych dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów	08P-1P_U03
Posiada podstawową umiejętność analizy proponowanego rozwiązania konkretnych problemów i proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie	08P-1P_U08
Posiada podstawową umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych	08P-1P_U07
Posiada umiejętność przygotowania pracy projektowej w języku polskim, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	08P-1P_U09
Potrafi uczyć się przez całe życie	08P-1P_U15
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	08P-1P_K01

Jest gotów uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

08P-1P_K04

Nazwa przedmiotu:		Systemy zarządzania środowiskowego	
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-PSZZAN	2	4	polski
Punkty ECTS:	4		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Ćwiczenia audytoryjne		15	stacjonarna
Wykład kursowy		15	stacjonarna
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
<p>Zapoznanie z wymaganiami norm serii ISO 14000 ze szczególnym uwzględnieniem normy ISO 14001. Zapoznanie się z wymaganiami rozporządzenia Unii Europejskiej EMAS oraz innymi standardami dotyczącymi elementów systemu zarządzania środowiskowego. Zapoznanie z organizacją i funkcjonowaniem systemu zarządzania środowiskowego w organizacji sektora publicznego oraz organizacjach innych sektorów. Studenci w ramach części ćwiczeniowej będą ćwiczyli umiejętności związane z analizą aspektów środowiskowych oraz wdrażaniem elementów systemu zarządzania środowiskowego a także z tworzeniem opisów jego elementów. W ramach związanej z tymi zagadnieniami multidyscyplinarnej problematyki, studenci będą identyfikować niezbędny zakres wiedzy i umiejętności potrzebny do planowania, wdrażania i funkcjonowania systemu zarządzania środowiskowego w praktyce.</p>			
B. Wymagania wstępne			
Posiada ogólną wiedzę z zakresu zarządzania i zrównoważonego rozwoju.			
C. Efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Zna możliwości sprawnego zarządzania organizacją, w tym organizacją publiczną, z zastosowaniem nowoczesnych metod zarządzania środowiskowego			08P-1P_W13
Zna różnice i podobieństwa pomiędzy organizacjami sektora publicznego i prywatnego, ze szczególnym uwzględnieniem środowiskowych uwarunkowań ich funkcjonowania			08P-1P_W14
Umiejętności			

	Kod KEU
Potrafi posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) właściwymi organizacji publicznej w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu zarządzania środowiskowego	08P-1P_U05
Potrafi analizować możliwe rozwiązania konkretnych problemów organizacyjnych z zakresu problemów środowiskowych w sektorze publicznym i non-profit oraz proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie, posiada umiejętności wdrażania proponowanych rozwiązań	08P-1P_U07
Posiada umiejętność przygotowywania typowych prac pisemnych w języku polskim i nowożytnym języku obcym dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	08P-1P_U09
Posiada umiejętność gromadzenia i wykorzystywania danych wtórnych dla potrzeb podejmowania decyzji w organizacjach sektora publicznego oraz potrafi korzystać z narzędzi zarządzania środowiskowego	08P-1P_U14
Potrafi uczyć się przez całe życie i potrafi samodzielnie planować swój rozwój	08P-1P_U15
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów do uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności	08P-1P_K04

Nazwa przedmiotu:			
Technologie i innowacje w zarządzaniu środowiskowym			
Kod przedmiotu:			
Rok studiów:		Semestr:	
Język:		Punkty ECTS:	
0800-PTIZAN		2	4
		polski	
		3	
Forma zaliczenia przedmiotu:			
Egzamin			
Forma zajęć		Liczba godzin	
Forma prowadzenia zajęć		Forma prowadzenia zajęć	
Wykład kursowy		10	stacjonarna
Ćwiczenia audytoryjne		12	stacjonarna
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
<p>Przedmiot porusza problematykę technologii, w tym innowacyjnych w zarządzaniu środowiskowym. Kurs skupia się na roli poszczególnych uczestników procesów innowacyjnych w kreacji i dyfuzji rozwiązań innowacyjnych znamienych dla zarządzania środowiskowego. Poruszane są także zagadnienia związane z instrumentami prawnymi, administracyjnymi i ekonomicznymi, w tym związanymi z finansowaniem technologii ochrony środowiska we</p>			

wdrażających je podmiotach.	
B. Wymagania wstępne	
Posiada podstawową wiedzę z zakresu zarządzania	
C. Efekty uczenia się	
Wiedza	
	Kod KEU
Zna możliwości sprawnego zarządzania w jst, ze szczególnym uwzględnieniem miast, z zastosowaniem nowoczesnych metod zarządzania środowiskowego ze szczególnym uwzględnieniem wdrażania nowoczesnych technologii	08P-1P_W13
Zna różnice i podobieństwa pomiędzy organizacjami sektora publicznego i prywatnego, ze szczególnym uwzględnieniem środowiskowych uwarunkowań ich funkcjonowania w kontekście kreowania i dyfuzji innowacji i zmian technologicznych	08P-1P_W14
Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	08P-1P_W10
Umiejętności	
	Kod KEU
Posiada umiejętność gromadzenia i wykorzystywania danych wtórnych dla potrzeb podejmowania decyzji w organizacjach sektora publicznego oraz potrafi korzystać z narzędzi zarządzania środowiskowego w obszarze nowoczesnych technologii i innowacji	08P-1P_U14
Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy z zakresu zarządzania środowiskowego w praktyce zarządzania miastem w obszarze wdrażania nowoczesnych rozwiązań technologicznych i innowacji	08P-1P_U06
Potrafi uczyć się przez całe życie i potrafi samodzielnie planować swój rozwój z uwzględnieniem wyzwań technologicznych	08P-1P_U15
Potrafi stosować w praktyce nowoczesne instrumenty wspierania przedsiębiorczości oraz instrumenty wspierania rozwoju lokalnego i regionalnego przy zastosowaniu rozwiązań innowacyjnych i nowoczesnych technologii	08P-1P_U13
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów odpowiednio określić podstawowe priorytety służące realizacji wyznaczonego przez siebie lub innych zadania z uwzględnieniem nowoczesnych rozwiązań, także technologicznych	08P-1P_K01

Nazwa przedmiotu:	
	Zintegrowane zarządzanie rozwojem

Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-PROZAN	2	4	polski
Punkty ECTS:	5		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Wykład kursowy	10	stacjonarna	
Ćwiczenia audytoryjne	24	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
<p>Przedmiot służy zapoznaniu studentów z koncepcją zintegrowanego zarządzania rozwojem w jednostkach samorządu terytorialnego. Celem zajęć jest przekazanie studentom kompleksowego podejścia do funkcjonowania gmin i obszarów funkcjonalnych uwzględniającego powiązania międzysektorowe, współpracę różnych interesariuszy oraz integrację zasobów.</p>			
B. Wymagania wstępne			
Posiada podstawową wiedzę na temat organizacji i funkcjonowania samorządu terytorialnego.			
C. Efekty uczenia się			
Wiedza			
		Kod KEU	
Zna specyfikę zarządzania w jednostkach samorządu terytorialnego (j.s.t.)		08P-1P_W01	
Zna interesariuszy projektów realizowanych w j.s.t. i ma świadomość roli jaką pełnią w zarządzaniu rozwojem		08P-1P_W04	
Zna różnice między klasycznym a zintegrowanym podejściem do zarządzania rozwojem		08P-1P_W08	
Umiejętności			
		Kod KEU	
Potrafi analizować procesy zachodzące w różnych sferach rozwoju j.s.t.		08P-1P_U03	
Potrafi przeprowadzić analizę strategiczną dla potrzeb tworzenia strategii rozwoju obszarów funkcjonalnych		08P-1P_U04	
Posiada umiejętność rozumienia i analizowania uwarunkowań społecznych, gospodarczych i środowiskowych wpływających na funkcjonowanie j.s.t.		08P-1P_U08	
Potrafi stosować w praktyce nowoczesne instrumenty wspierania rozwoju lokalnego i regionalnego		08P-1P_U13	
Posiada umiejętność gromadzenia i wykorzystywania danych wtórnych dla potrzeb podejmowania decyzji w j.s.t.		08P-1P_U16	

Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów dokonać wyboru drogi postępowania służącego realizacji wyznaczonych zadań	08P-1P_K01

Nazwa przedmiotu:			
Praktyki			
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-5PRZAN	3	5	polski
Punkty ECTS:	24		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Praktyki	720	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
<ul style="list-style-type: none"> - Zapoznanie się studenta z regulaminem praktyk zawodowych - Zapoznanie się studenta z programem praktyk na danym kierunku - Zapoznanie się z różnymi formami i możliwościami odbywania praktyk zawodowych - Zapoznanie się studenta z adekwatną do formy praktyki dokumentacją potrzebną do rozpoczęcia, zrealizowania i zaliczenia praktyki - Przygotowanie i wypełnienie adekwatnych dokumentów - Potwierdzanie adekwatnych dokumentów - Realizacja praktyki pod nadzorem opiekuna kierunkowego - Wspólne merytoryczne sprawdzanie dokumentacji potwierdzającej realizację praktyki - Sprawozdanie z praktyki zawodowej - Zaliczanie zrealizowanej poprawnie praktyki 			
B. Wymagania wstępne			
Posiada wiedzę z zakresu zarządzania, ekonomii.			
C. Efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Posiada wiedzę o metodach zarządzania relacjami między poszczególnymi elementami organizacji oraz relacjami organizacji z otoczeniem			08P-1P_W03, 08P-1P_W06
Umiejętności			

	Kod KEU
Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną z dziedziny zarządzania do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania wybranych procesów i zjawisk organizacyjnych	08P-1P_U02
Potrafi dokonać analizy przyczyn i przebiegu wybranych procesów i zjawisk w środowisku organizacji oraz przewidywać kierunki ich zmian.	08P-1P_U03
Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i nowożytnym języku obcym dotyczących realizowanych działań, z wykorzystaniem zróżnicowanych źródeł informacji	08P-1P_U10
Ma umiejętności językowe w zakresie dyscypliny: nauki o zarządzaniu, zgodnie z wymaganiami właściwymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	08P-1P_U11
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów adekwatnie określić priorytety realizowanych działań oraz przydzielać zadania odpowiednim członkom zespołu	08P-1P_K01
Jest gotów prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu	08P-1P_K02
Jest gotów aktywnie pozyskiwać informacje i zarządzać własnym rozwojem zawodowym	08P-1P_K04

Nazwa przedmiotu:	Seminarium licencjackie		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-_S1ZAN	3	5	polski
Punkty ECTS:	5		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Seminarium licencjackie	30	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
Celem przedmiotu jest przygotowanie studenta do samodzielnego opracowania pracy licencjackiej. W zakresie realizacji celu, student zapoznaje się metodyką pisania prac (posługiwanie się literaturą, tworzenie przypisów, prowadzenie badań empirycznych), poprawnego stawiania i rozwijania problemów. Student współpracuje z promotorem w zakresie opracowania koncepcji pracy licencjackiej, konsultowania i weryfikowania treści pracy.			
B. Wymagania wstępne			

Wymagania wstępne w seminariach poszczególnych promotorów są określone w dokumencie „Szczegółowe informacje o seminarium”

C. Efekty uczenia się

Wiedza

	Kod KEU
Ma podstawową wiedzę o metodach i narzędziach badawczych, w tym technikach pozyskiwania danych, odpowiednich dla dziedzin nauki i Dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku, pozwalających opisywać struktury i instytucje społeczne oraz procesy zachodzące w nich i między nimi	08P-1P_W06
Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	08P-1P_W10

Umiejętności

	Kod KEU
Potrafi prawidłowo interpretować podstawowe zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) specyficzne dla studiowanego kierunku studiów	08P-1P_U01
Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania jednostkowych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficznych dla studiowanego kierunku studiów	08P-1P_U02
Potrafi właściwie analizować podstawowe przyczyny i przebieg wybranych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficznych dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów	08P-1P_U03
Posiada podstawową umiejętność analizy proponowanego rozwiązania konkretnych problemów i proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie	08P-1P_U07
Posiada podstawową umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych	08P-1P_U08
Posiada umiejętność przygotowania pracy projektowej w języku polskim, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	08P-1P_U09
Potrafi uczyć się przez całe życie	08P-1P_U15

Kompetencje społeczne

	Kod KEU
Jest gotów odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	08P-1P_K01
Jest gotów uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności	08P-1P_K04

Nazwa przedmiotu:	Audyty środowiskowe		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-PASZAN	3	6	polski
Punkty ECTS:	3		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Ćwiczenia audytoryjne	15	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
Przedmiot omawia audyty środowiskowe jako podstawowe metody doskonalenia systemów zarządzania środowiskowe w organizacjach. Omówione zostaną w szczególności zagadnienia związane z prowadzeniem audytów wewnętrznych. Studenci nabędą umiejętność planowania oraz prowadzenia audytów, jak również przygotowywania narzędzi, którymi posługuje się audytor oraz umiejętność analizy zgromadzonych podczas audytu danych.			
B. Wymagania wstępne			
Posiada podstawową wiedzę z zakresu zarządzania i systemów zarządzania środowiskowego			
C. Efekty uczenia się			
Wiedza			
	Kod KEU		
Posiada wiedzę o normach i regułach rządzących przeprowadzania audytów środowiskowych w organizacjach	08P-1P_W07		
Posiada wiedzę o metodach i narzędziach przeprowadzania audytów środowiskowych w organizacjach	08P-1P_W06		
Umiejętności			
	Kod KEU		
Posiada umiejętność przygotowywania audytów środowiskowych dla organizacji publicznych i prywatnych oraz ich dokumentowania	08P-1P_U09		
Posiada umiejętność gromadzenia i wykorzystywania danych dla potrzeb przeprowadzania audytów środowiskowych w organizacjach sektora publicznego	08P-1P_U14		
Potrafi posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) właściwymi dla przeprowadzania audytów systemów zarządzania środowiskowego w organizacjach	08P-1P_U05		
Kompetencje społeczne			
	Kod KEU		

Jest gotów prezentować wysoki poziom kompetencji w zakresie odpowiedniego postrzegania relacji pomiędzy funkcjonowaniem organizacji i jej wpływem na środowisko zidentyfikowanym w ramach audytów środowiskowych	08P-1P_K06
Jest gotów prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem audytów środowiskowych w organizacjach	08P-1P_K02
Jest gotów do uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności w zakresie przeprowadzania audytów środowiskowych w organizacjach	08P-1P_K04

Nazwa przedmiotu:	Partycypacja i komunikacja społeczna		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-PPKZAN	3	6	polski
Punkty ECTS:	3		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład kursowy		10	stacjonarna
Ćwiczenia audytoryjne		12	stacjonarna
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
<p>Przedmiot porusza tematykę partycypacji społecznej jako zjawiska pozwalającego na zaangażowanie społeczności lokalnych w różne aspekty życia i rozwoju społeczno-gospodarczego wybranego terytorium. W ramach przedmiotu rozważania dotyczą nie tylko podstawowych założeń definicyjnych, rodzajów, form, funkcji i poziomów partycypacji społecznej, ale również uwarunkowań partycypacji społecznej oraz jej specyfiki jako procesu społecznego. Ważnym obszarem rozważań będzie rozumienie partycypacji jako mechanizmu umożliwiającego uspołecznienie procesów związanych z rozwojem wybranego terytorium, przygotowania dokumentów planistyczno-strategicznych, planowania i realizowania wizji rozwoju czy też innych działań pozwalających na osiągnięcie celów istotnych z punktu widzenia społeczności lokalnej. W tym kontekście celem zajęć jest pokazanie relacji łączących administrację publiczną (zwłaszcza samorządową) z otoczeniem w szerokim ujęciu i nauczenie słuchaczy analizy współzależności i interakcji zachodzących pomiędzy administracją, a tymi elementami otoczenia, które mają wpływ na sprawność zarządzania i realizację zadań publicznych. Z tego punktu widzenia kluczowym aspektem staje się sprawna komunikacja. W ramach zajęć omawiane są formy i zasady współpracy jak również przebiegiem procesów konsultacyjnych z wykorzystaniem różnych kanałów komunikacji.</p>			
B. Wymagania wstępne			
Posiada znajomość podstaw zarządzania oraz koncepcji zrównoważonego rozwoju.			

C. Efekty uczenia się	
Wiedza	
	Kod KEU
Posiada wiedzę o typach organizacji sektora publicznego i non-profit oraz ich podstawowych elementach	08P-1P_W02
Zna rodzaje więzi społecznych w zakresie nauk o zarządzaniu, ze szczególnym uwzględnieniem roli władzy publicznej w życiu społecznym i gospodarczym i rządzące nimi prawidłowości	08P-1P_W04
Posiada wiedzę o człowieku, jako podmiocie konstytuującym struktury organizacji publicznych i non-profit oraz zasady ich funkcjonowania, a także działającym w tych organizacjach	08P-1P_W05
Zna różnice i podobieństwa pomiędzy organizacjami sektora publicznego i prywatnego, ze szczególnym uwzględnieniem środowiskowych uwarunkowań ich funkcjonowania	08P-1P_W14
Umiejętności	
	Kod KEU
Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy z zakresu zarządzania środowiskowego w praktyce zarządzania wybranym obszarem i działań podejmowanych z zaangażowaniem społeczeństwa	08P-1P_U06
Potrafi analizować możliwe rozwiązania konkretnych problemów organizacyjnych sektora publicznego i non-profit oraz proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie, posiada umiejętności wdrażania proponowanych rozwiązań	08P-1P_U07
Posiada umiejętność gromadzenia i wykorzystywania danych wtórnych dla potrzeb podejmowania decyzji w organizacjach sektora publicznego i pozarządowego oraz potrafi korzystać z narzędzi zarządzania środowiskowego	08P-1P_U14
Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	08P-1P_U16
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów do uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności	08P-1P_K04

Nazwa przedmiotu:	Seminarium licencjackie		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-_S2ZAN	3	6	polski
Punkty ECTS:	5		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		

Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Seminarium licencjackie	30	stacjonarna
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu		
Celem przedmiotu jest przygotowanie studenta do samodzielnego opracowania pracy licencjackiej. W zakresie realizacji celu, student zapoznaje się metodyką pisanie prac (posługiwanie się literaturą, tworzenie przypisów, prowadzenie badań empirycznych), poprawnego stawiania i rozwijania problemów. Student współpracuje z promotorem w zakresie opracowania koncepcji pracy licencjackiej, konsultowania i weryfikowania treści pracy.		
B. Wymagania wstępne		
Wymagania wstępne w seminariach poszczególnych promotorów są określone w dokumencie „Szczegółowe informacje o seminarium”		
C. Efekty uczenia się		
Wiedza		
		Kod KEU
Ma podstawową wiedzę o metodach i narzędziach badawczych, w tym technikach pozyskiwania danych, odpowiednich dla dziedzin nauki i Dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku, pozwalających opisywać struktury i instytucje społeczne oraz procesy zachodzące w nich i między nimi		08P-1P_W06
Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego		08P-1P_W10
Umiejętności		
		Kod KEU
Potrafi prawidłowo interpretować podstawowe zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) specyficzne dla studiowanego kierunku studiów		08P-1P_U01
Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania jednostkowych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficznych dla studiowanego kierunku studiów		08P-1P_U02
Potrafi właściwie analizować podstawowe przyczyny i przebieg wybranych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficznych dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów		08P-1P_U03
Posiada podstawową umiejętność analizy proponowanego rozwiązania konkretnych problemów i proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie		08P-1P_U07
Posiada podstawową umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych		08P-1P_U08
Posiada umiejętność przygotowania pracy projektowej w języku polskim, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł		08P-1P_U09

Potrafi uczyć się przez całe życie	08P-1P_U15
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	08P-1P_K01
Jest gotów uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności	08P-1P_K04

Nazwa przedmiotu:				
Smart city i zielone wspólnoty				
Kod przedmiotu:		Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-PSCZAN		3	6	polski
Punkty ECTS:		3		
Forma zaliczenia przedmiotu:		Zaliczenie		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Ćwiczenia audytoryjne		12	stacjonarna	
Wykład kursowy		10	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu				
Celem zajęć jest zrozumienie idei rozwoju smart cities i zielonych wspólnot na rzecz poprawy stanu środowiska, ze szczególnym uwzględnieniem adaptacji do zmiany klimatu				
B. Wymagania wstępne				
Znajomość podstaw zarządzania oraz koncepcji zrównoważonego rozwoju				
C. Efekty uczenia się				
Wiedza				
			Kod KEU	
Posiada podstawową wiedzę o relacjach poszczególnymi podmiotami w inteligentnym mieście oraz ich relacjach z otoczeniem			08P-1P_W03	
Zna rodzaje więzi społecznych w zakresie problematyki miejskiej, ze szczególnym uwzględnieniem roli władzy publicznej w życiu społecznym i gospodarczym miasta			08P-1P_W04	
Posiada wiedzę o człowieku, jako podmiocie konstytuującym struktury funkcjonowania miasta smart oraz zasady ich funkcjonowania			08P-1P_W05	
Posiada wiedzę o różnorodnych podejściach w koncepcji smart city i ich			08P-1P_W09	

struktur oraz o rodzajach więzi organizacyjnych i historycznej ewolucji poglądów w tym zakresie	
Umiejętności	
	Kod KEU
Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy z zakresu zarządzania środowiskowego w odniesieniu do rozwoju smart city i zielonych wspólnot	08P-1P_U06
Posiada umiejętności przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i nowożytnym języku obcym, dotyczących zagadnień szczegółowych związanych z tematyką smart city, z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy	08P-1P_U10
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów odgrywać swoją rolę w budowaniu/projektowaniu inteligentnych i zielonych wspólnot: zna aspekty prawne, ekonomiczne, społeczne, środowiskowe, polityczne oraz potrafi przewidzieć w podstawowym zakresie skutki przyjętych rozwiązań	08P-1P_K03
Jest gotów do postępowania zgodnego z zasadami etyki, a także prezentuje wysoki poziom kompetencji w zakresie odpowiedniego postrzegania relacji pomiędzy funkcjonowaniem smart cities i zielonych wspólnot oraz ich pozytywnym wpływem na środowisko	08P-1P_K06

Nazwa przedmiotu:	Zielone zamówienia publiczne		
Kod przedmiotu:	Rok studiów:	Semestr:	Język:
0800-P__ZAN	3	6	polski
Punkty ECTS:	3		
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Ćwiczenia audytoryjne	15	stacjonarna	
A. Skrócony (ogólny) opis przedmiotu			
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami udzielania zamówień publicznych oraz sposobami przygotowywania dokumentacji przetargowej z uwzględnieniem uwarunkowań środowiskowych realizacji projektów. Studenci będą mieć umiejętność stosowania procedur ujętych w ustawie Prawo zamówień publicznych. Ważnym elementem zajęć będzie również poznanie środków ochrony prawnej w zakresie PZP.			
B. Wymagania wstępne			

Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania	
C. Efekty uczenia się	
Wiedza	
	Kod KEU
Posiada podstawową wiedzę o relacjach pomiędzy organizacjami uczestniczącymi w przedsięwzięciach, do których stosuje się przepisy ustawy PZP	08P-1P_W03
Posiada wiedzę o normach i regułach wynikających z ustawy PZP	08P-1P_W07
Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady prawa zamówień publicznych	08P-1P_W10
Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi dostrzec oraz dokonać obserwacji i interpretacji zjawisk z dziedziny zamówień publicznych	08P-1P_U01
Potrafi posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami z zakresu prawa zamówień publicznych	08P-1P_U05
Potrafi współdziałać w relacjach wewnątrz- i międzysektorowych, uwzględniając specyfikę prawa zamówień publicznych	08P-1P_U12
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów odpowiednio określić podstawowe priorytety służące realizacji wyznaczonego przez siebie lub innych zadania z zakresu zamówień publicznych	08P-1P_K01
Jest gotów prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu pracownika sektora publicznego odpowiedzialnego za wykonanie przepisów PZP	08P-1P_K02
Jest gotów rozumieć swoją rolę w organizacji publicznej; zna aspekty prawne związane z PZP oraz potrafi przewidzieć środowiskowe skutki podjętych działań	08P-1P_K03